



UNIVERSIDADE FEDERAL DO SUL E SUDESTE DO PARÁ  
CENTRO DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÃO

**CENTRO DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO  
E COMUNICAÇÃO**  
*RELATÓRIO DE GESTÃO 2017*

Marabá-PA  
2017



UNIVERSIDADE FEDERAL DO SUL E SUDESTE DO PARÁ  
CENTRO DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÃO

**ORGANIZAÇÃO, COORDENAÇÃO E ELABORAÇÃO**

---

**Diretoria do Centro de Tecnologia da Informação e Comunicação**

Vitor de Souza Castro

**Coordenadoria de Atendimento ao Usuário**

Jordelson Santiago Maciel

**Coordenadoria de Administração e Controle Patrimonial**

Marcele Juliane Menezes Castro

**Coordenadoria de Governança de Tecnologia da Informação**

Fernando Alves Miranda

**Divisão de Orientação Normativa em Tecnologia da Informação**

Luiz Carlos da Silva Carvalho

**Divisão de Redes e Serviços de Internet**

Idelvandro José de Miranda Fonseca

**Divisão de Sistemas de Informação**

Marcílio Douglas Silva Marques



UNIVERSIDADE FEDERAL DO SUL E SUDESTE DO PARÁ  
CENTRO DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÃO

## HISTÓRICO DE VERSÃO

---

Data	Comentário	Autor	Versão
22/11/2017	Abertura do documento	Marcele Castro	1.0
10/12/2017	Adição das ações desenvolvidas pela DISI	Marcílio Marques	1.1
11/12/2017	Adição das ações desenvolvidas pela DIONTI	Luiz Carvalho	1.2
11/12/2017	Adição das ações desenvolvidas pela Governança de TI	Fernando Miranda	1.3
13/12/2017	Adição das informações da seção 2 e 3.	Marcele Castro	1.4
14/12/2017	Adição das ações desenvolvidas pela DIRSI	Idelvandro Fonseca	1.5
22/12/2017	Consolidação das informações e formatação do documento	Vitor Castro	1.6
27/12/2017	Adição das ações desenvolvidas pela CAU	Jordelson Santiago	1.7
03/12/2018	Correções na tabela 3 e na seção 4.1	Idelvandro Fonseca	1.8
04/12/2018	Atualização do organograma do CTIC e revisão do documento	Marcele Castro	1.9
04/12/2018	Revisão final do Documento	Vitor Castro	2.0
23/01/2019	Correção do nome do servidor que realizou o curso de capacitação na tabela 1.	Vitor Castro	2.1



UNIVERSIDADE FEDERAL DO SUL E SUDESTE DO PARÁ  
CENTRO DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÃO

**LISTA DE SIGLA E ABREVIATURAS**

---

ANS - Acordo de Nível de Serviço  
CACP - Coordenadoria de Administração e Controle Patrimonial  
CAU - Coordenadoria de Atendimento ao Usuário  
CGD - Comitê de Governança Digital  
CGTI - Coordenadoria de Governança de TIC  
CGU - Controladoria Geral da União  
COC - Cadastro On-line do Calouro  
CONSAD - Conselho Superior de Administração  
CONSEPE - Conselho Superior de Ensino, Pesquisa e Extensão  
CTIC - Centro de Tecnologia da Informação e Comunicação  
DIALP - Divisão de Almoxarifado e Patrimônio  
DIONTI - Divisão de Orientação Normativa em TI  
DIRSI - Divisão de Redes e Serviços de Internet  
DISI - Divisão de Sistemas de Informação  
FACEEL - Faculdade de Computação e Engenharia Elétrica  
FECAMPO - Faculdade de Educação do Campo  
IBGE - Instituto Brasileiro de Geografia e Estatística  
ICE - Instituto de Ciência Exatas  
ICH - Instituto de Ciências Humanas  
IESB - Instituto de Estudos em Saúde Biológica  
IGE - Instituto de Geociências  
INPE - Instituto Nacional de Pesquisa Espaciais  
LCC - Laboratório de Computação Científica  
LIDAR - *Light Detection And Ranging*  
OCED - *Organisation for Economic Co-operation and Development*  
PDA - Plano de Dados Abertos  
PDI - Plano de Desenvolvimento Institucional



UNIVERSIDADE FEDERAL DO SUL E SUDESTE DO PARÁ  
CENTRO DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÃO

PDTIC - Plano Diretor de Tecnologia da Informação e Comunicação  
PEN - Processo Eletrônico Nacional  
PIT - Plano Individual de Trabalho  
PoSIC - Política de Segurança da Informação e Comunicações  
PPC - Projeto Pedagógico de Curso  
PROGEP - Pró-reitoria de Desenvolvimento e Gestão de Pessoas  
PROPIT - Pró-reitoria de Pós-Graduação, Pesquisa e Inovação Tecnológica  
SAE - Sistemas de Assistência Estudantil  
SEPLAN - Secretaria de Planejamento  
SGBD - Sistema Gerenciador de Banco de Dados  
SIEP - Software de Integração das Estatísticas Pesqueiras  
SIG - Sistema de Informação Gerencial  
SIGAA - Sistema Integrado de Gestão das Atividades Acadêmicas  
SIGED - Sistema Integrado de Gestão Eletrônica de Documentos  
SIGEventos - Sistema Integrado de Gestão de Eventos  
SIGPP - Sistema Integrado de Gestão de Planejamento e de Projetos  
SIGRH - Sistema Integrado de Gestão de Recursos Humanos  
SIPAC - Sistema Integrado de Patrimônio, Administração e Contratos  
SISPLAD - Sistema de Planejamento das Atividades Docentes  
SISPROL - Sistemas de Projetos On-line  
TI - Tecnologia da Informação  
TIC - Tecnologia da Informação e Comunicação  
UFPA - Universidade Federal do Pará  
UFRN - Universidade Federal do Rio Grande do Norte  
Unifesspa - Universidade Federal do Sul e Sudeste do Pará



UNIVERSIDADE FEDERAL DO SUL E SUDESTE DO PARÁ  
CENTRO DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÃO

## SUMÁRIO

<b>1. INTRODUÇÃO</b> .....	<b>5</b>
1.1 Identificação da Unidade .....	5
<b>2. ORGANOGRAMA</b> .....	<b>6</b>
<b>3. CARACTERIZAÇÃO FUNCIONAL DA UNIDADE</b> .....	<b>8</b>
3.1 Organização e Funcionamento .....	8
3.2 Quadro de Pessoal .....	13
3.3 Técnicos administrativos afastados e tipo de afastamento .....	14
<b>4 GESTÃO DA TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO</b> .....	<b>14</b>
4.1 Principais sistemas de informações da Unifesspa .....	14
4.2 Plano Diretor de Tecnologia da Informação e Comunicação - PDTIC .....	17
4.3 Comitê de Governança Digital - CGD .....	17
4.4 Gestão do Serviços de TIC .....	18
4.5. Projetos de TIC.....	20
4.6 Manutenção da Infraestrutura de TIC.....	32
4.7 Necessidade de Sistemas Informatizados .....	33
4.8 Contratações em TIC .....	34
4.9 Gestão de Risco nas Contratações.....	37
<b>5 AVALIAÇÃO DE RESULTADOS</b> .....	<b>38</b>
5.1 Contratações em TIC .....	38
5.2 Soluções de TIC .....	39
5.3 Infraestrutura de TIC .....	42
5.4 Gestão dos Serviços de TIC.....	42
5.5 Apoio Administrativo .....	43
5.6 Análise dos resultados alinhada ao PDI 2014-2018.....	43
5.7 Demonstração da série histórica dos indicadores da unidade .....	47
<b>6. CONSIDERAÇÕES FINAIS</b> .....	<b>48</b>



UNIVERSIDADE FEDERAL DO SUL E SUDESTE DO PARÁ  
CENTRO DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÃO

## 1. INTRODUÇÃO

Como Órgão Suplementar da Universidade Federal do Sul e Sudeste do Pará, com estrutura organizacional estabelecida por meio da Resolução nº 11/2015 CONSUN, o Centro de Tecnologia da Informação e Comunicação – CTIC tem como principal objetivo o desenvolvimento de serviços especializados, na área de tecnologia da informação e comunicação, com estrutura administrativa própria, devendo colaborar em programas de ensino, pesquisa, extensão e de qualificação profissional das Unidades Acadêmicas e Administrativas da Unifesspa.

Por meio de suas 03 (três) divisões e 03 (três) coordenações, no ano de 2017, pode-se elencar como principais realizações da gestão:

1. A aprovação do PDTIC;
2. O aumento do número de módulos implantados do SIG-Unifesspa;
3. A interconexão dos prédios novos em Xinguara e Rondon do Pará;
4. A contratação do serviço de Outsourcing de impressão;
5. A formação do Comitê de Governança Digital (CGD);
6. A elaboração e aprovação do Plano de Dados Abertos;

Em que pese o esforço hercúleo dos servidores deste Centro em busca do atingimento dos objetivos estabelecidos para o presente exercício, várias dificuldades comprometem a execução de um serviço de qualidade, quais sejam:

1. A insuficiência de servidores frente a demanda da Universidade;
2. A insuficiência de orçamento para o planejamento e aquisição de soluções de TI apropriadas;
3. A falta de planejamento de algumas unidades, as quais geram demandas não previstas;

Frisa-se ainda acerca da importância dos serviços oferecidos pelo CTIC frente aos acontecimentos administrativos e acadêmicos ocorridos no ano de 2017 no âmbito da Universidade, pois muitos deles prescindem de apoio do CTIC para ocorrer, à exemplo da entrega dos prédios em Xinguara e Rondon do Pará, a continuidade no edital de projetos de extensão, lançamento do edital de apoio a projetos de pesquisa nº 24/2017 (PROPIT).

### 1.1 Identificação da Unidade

Quadro 1 – Identificação da Unidade

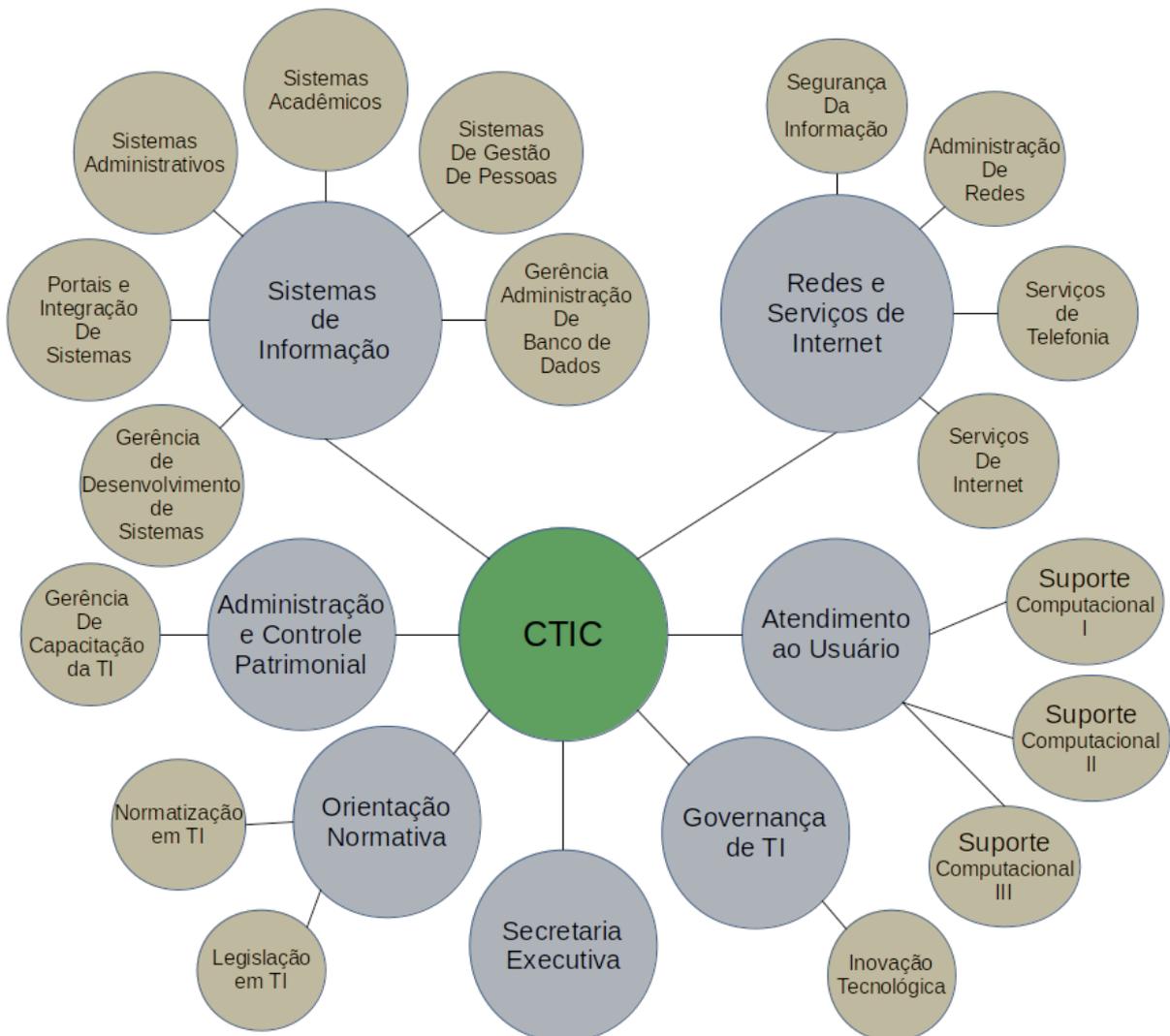


UNIVERSIDADE FEDERAL DO SUL E SUDESTE DO PARÁ  
CENTRO DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÃO

Nome / Sigla: Centro de Tecnologia da Informação e Comunicação - CTIC
Endereço Completo: Folha 17, Quadra 4, Lote Especial, sn. CEP: 68505-080. Marabá/PA
Ato de criação da Unidade: Resolução Nº 011, de 24 de junho 2015
E-mail e Telefone da Unidade: (94) 2101-5945 / (94) 2101-5947 – ctic@unifesspa.edu.br
Nome do Dirigente: Vitor de Souza Castro
Portaria de nomeação e Período de Gestão: Portaria de nº 1611/2017 de 23/10/17

## 2. ORGANOGRAMA

Figura 1. Organograma do CTIC





## UNIVERSIDADE FEDERAL DO SUL E SUDESTE DO PARÁ CENTRO DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÃO

A estruturação interna do CTIC é composta por três divisões, que atuam nas atividades finalísticas do Centro e três coordenadorias de apoio, conforme figura 1. Além dessa estruturação, no CTIC existe a secretaria executiva, que atualmente não possui servidor lotado.

O papel da Divisão de Orientação Normativa em TI (DIONTI) é planejar as contratações de TI de modo que atenda os objetivos institucionais, bem como garantir a estrita observância da legislação vigente. O trabalho da DIONTI envolve o planejamento de contratações bem como o apoio a comissão e licitações na emissão de pareceres durante a fase externa dos certames. Os processos de contratações de TIC nascem com as unidades demandantes e são encaminhados ao CTIC para seguir com a produção dos demais documentos técnicos.

A Divisão de Redes e Serviços de Internet (DIRSI) é responsável por manter a infraestrutura de redes e serviços de TIC, promover a gestão da segurança da informação no âmbito da infraestrutura de TIC da Unifesspa. Além disso, realiza o acompanhamento técnico de contratos e convênios de TIC, respeitando as atribuições dos respectivos fiscais e gestores.

A Divisão de Sistemas de Informação (DISI) atua no planejamento, desenvolvimento, implantação, gestão, monitoramento e avaliação dos sistemas de informação institucionais além de garantir a integração dos referidos sistemas.

A Coordenadoria de Administração e Controle Patrimonial (CACP) é responsável por acompanhar, coordenar e planejar atividades administrativas do CTIC, tais como: gestão de Materiais, gestão Financeira, elaboração de relatórios gerenciais e levantamentos estatísticos, acompanhamento de Bolsas, gestão de patrimônio no âmbito do CTIC. Além disso, atua na inspeção da estrutura física do CTIC e na efetivação de solicitações de diárias e passagens via SCDP.

A Coordenadoria de Governança de TIC (CGTI) tem a responsabilidade de promover e difundir práticas e processos de governança de TIC no âmbito da Unifesspa, acompanhar a execução das ações contidas no planejamento estratégico de Tecnologia da Informação e Comunicação - TIC da Unifesspa. Além disso, mensura e divulga as metas e os indicadores de TIC apoiando as ações do Comitê de Governança Digital (CGD) da Unifesspa.

A Coordenadoria de Atendimento ao Usuário (CAU) é responsável por receber, registrar, auxiliar e acompanhar as solicitações dos usuários de TIC, prestar assistência aos usuários internos e externos no uso das soluções de TIC, orientando-os na correta utilização dos equipamentos, programas e sistemas disponibilizadas no catálogo de serviços de TIC da Unifesspa.



UNIVERSIDADE FEDERAL DO SUL E SUDESTE DO PARÁ  
CENTRO DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÃO

Além das subunidades em destaque, o CTIC apoia o Laboratório de Computação Científica (LCC), cujo atribuição convite em apoiar a pesquisa na Instituição potencializando a produção científica por meio de ferramentas tecnológicas desenvolvidas no laboratório.

### **3. CARACTERIZAÇÃO FUNCIONAL DA UNIDADE**

#### **3.1 Organização e Funcionamento**

A política geral do Centro de Tecnologia da Informação e Comunicação – CTIC, no que se refere ao seu pessoal, consiste em tratar os indivíduos como agentes e beneficiários da consolidação organizacional, contribuindo para o crescimento e desenvolvimento da Unidade enquanto referência de TIC na Amazônia e da Unifesspa enquanto universidade pública de qualidade.

São princípios norteadores das atividades do CTIC:

- Promover a gestão do conhecimento no CTIC;
- Promover o aperfeiçoamento contínuo dos processos;
- Promover o acompanhamento contínuo do desempenho dos colaboradores, orientando o desenvolvimento na carreira, com foco em resultados e competências;
- Promover o reconhecimento dos colaboradores e equipes que contribuírem de forma diferenciada para a concretização dos objetivos e metas da organização;
- Desenvolver nas lideranças as competências gerenciais, especial aquelas voltadas à gestão de pessoas, de forma continuada e alinhada às orientações estratégicas da Unifesspa.

Somado a isto, visando o desenvolvimento das competências profissionais, a excelência e o alcance dos objetivos organizacionais, o CTIC incentiva as lideranças a adotarem modelos de gestão e ambientes de trabalho capazes de motivar e comprometer as pessoas com a missão e visão do CTIC e, conseqüentemente, da Unifesspa,

Os colaboradores buscam atuar com foco em qualidade, inovação, ética e transparência, estruturando-se para assegurar o nível adequado de capacitação e desenvolvimento das pessoas nas competências profissionais necessárias ao atendimento dos processos de desenvolvimento da Instituição.

Importa frisar, porém, que assegurar o nível adequado de capacitação tem sido um desafio para este Centro e, possivelmente, para Universidade como um



UNIVERSIDADE FEDERAL DO SUL E SUDESTE DO PARÁ  
CENTRO DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÃO

todo. A insuficiência de recurso para o atendimento das necessidades mínimas ao bom funcionamento da Unifesspa bem como a insuficiência de servidores para execução das atividades de forma ideal compromete de forma significativa qualquer planejamento de capacitação a ser implantado.

No ano de 2017, apesar das dificuldades apresentadas acima, foi possível capacitar servidores por meio de 3 tipos de ações, quais sejam:

1. Capacitação online gratuita, por meio da qual os servidores que demonstram interesse, inscrevem-se no curso almejado e negociam ou não junto a chefia imediata a carga horária para realização do curso durante o horário de trabalho;
2. Capacitação online ou presencial custeada pela CTIC, por meio da qual os servidores interessados protocolam um procedimento administrativo visando o pagamento do curso pela Instituição e/ou solicitam diárias e passagens para realização da atividade;
3. Capacitação pelo Programa de Capacitação da PROGEP, por meio da qual os servidores se inscrevem nos cursos ofertados pela PROGEP.

A capacitação online gratuita não possui, atualmente, controle por parte do CTIC, ficando a cargo de cada servidor e cada chefia imediata a realização dos mesmos, motivo pelo qual apesar de haver registro quanto a realização de cursos por parte de um ou outro servidor nesta modalidade de capacitação, não será possível elencar de forma fidedigna neste relatório uma lista de cursos gratuitos realizados pelos servidores.

Por outra sorte, a capacitação online ou presencial onerosa obtém controle da administração, vez que processos administrativos são devidamente formalizados para esta finalidade. Segue quadro demonstrativo (tabela 1) das capacitações empenhadas no ano de 2017.

Tabela 1. Programa de Capacitação custeada pelo CTIC em 2017

<b>Servidor</b>	<b>SubUnidade de exercício</b>	<b>Cargo</b>	<b>Curso</b>	<b>Carga Horária (horas)</b>
LUIZ CARLOS DA SILVA CARVALHO	DIONTI	TECNICO EM ASSUNTOS EDUCACIONAIS	Diálogo Público	7
PALINE ALVES SARAIVA	DISI	ANALISTA DE TECNOLOGIA DA INFORMACAO	Android 8	80
MARCILIO DOUGLAS SILVA MARQUES	DISI	TECNICO DE TECNOLOGIA DA INFORMACAO	Android 8	80
ANTONIA SILVA DE SOUSA	DISI	TECNICO DE TECNOLOGIA DA INFORMACAO	Android 8	80



UNIVERSIDADE FEDERAL DO SUL E SUDESTE DO PARÁ  
CENTRO DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÃO

Servidor	SubUnidade de exercício	Cargo	Curso	Carga Horária (horas)
MARCELA ALVES DE SOUZA	DISI	TECNICO DE TECNOLOGIA DA INFORMACAO	Android 8	80
ROGERIO CARVALHO DOS SANTOS	DISI	ANALISTA DE TECNOLOGIA DA INFORMACAO	PHP 7	50
VANESSA CASTRO REZENDE	DISI	TECNICO DE TECNOLOGIA DA INFORMACAO	PHP 7	50
RALFH ALAN GOMES MACHADO	DISI	ANALISTA DE TECNOLOGIA DA INFORMACAO	Curso de WEB: HTML5, CSS3, JavaScript & Ajax	40
MARIA ELIANE SOBRINHO	DISI	ASSISTENTE EM ADMINISTRACAO	Java Web	60
FABIO DE OLIVEIRA TORRES	CGTI	ANALISTA DE TECNOLOGIA DA INFORMACAO	Cobit 5	16
RALFH ALAN GOMES MACHADO	CGTI	ANALISTA DE TECNOLOGIA DA INFORMACAO	Cobit 6	16
ADRIANO DOS SANTOS BARROS	DIRSI	TECNICO DE TECNOLOGIA DA INFORMACAO	Segurança em Servidores Linux	40
EDNEY ALMEIDA DO NASCIMENTO	DIRSI	ANALISTA DE TECNOLOGIA DA INFORMACAO	Segurança em Servidores Linux	40
IDELVANDRO JOSE DE MIRANDA FONSECA	DIRSI	TECNICO DE TECNOLOGIA DA INFORMACAO	Segurança em Servidores Linux	40
JAMILDO DOS SANTOS CARVALHO	DIRSI	ANALISTA DE TECNOLOGIA DA INFORMACAO	Segurança em Servidores Linux	40
LUIZ FELIPE DE SOUSA	DIRSI	ANALISTA DE TECNOLOGIA DA INFORMACAO	Segurança em Servidores Linux	40
NIELSEN ALVES GONCALVES	DIRSI	ANALISTA DE TECNOLOGIA DA INFORMACAO	Segurança em Servidores Linux	40

Nota: Os cursos desta tabela ainda não foram realizados pelos servidores. Foram apenas empenhados. Aguardando turma e disponibilidade para realização.

A capacitação pelo Programa de Capacitação da PROGEP, por sua vez, foi a modalidade mais utilizada no ano de 2017. Através desta modalidade foi possível capacitar 20 (vinte) servidores com ao menos um curso, conforme tabela 2.



UNIVERSIDADE FEDERAL DO SUL E SUDESTE DO PARÁ  
CENTRO DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÃO

Servidor	SubUnidade de exercício	Cargo	Curso	Carga Horária (horas)
JORDELSON SANTIAGO MACIEL	CAU	TECNICO DE TECNOLOGIA DA INFORMACAO	Cabeamento Estruturado	30
SOLANGE CRISTINA MOURA MARINHO	CAU	TECNICO DE TECNOLOGIA DA INFORMACAO	Cabeamento Estruturado	30
JOSE WELLINGTON SANTIAGO MACIEL	CAU	TECNICO DE TECNOLOGIA DA INFORMACAO	Cabeamento Estruturado	30
ADRIANO DOS SANTOS BARROS	DIRSI	TECNICO DE TECNOLOGIA DA INFORMACAO	Cabeamento Estruturado	30
NIELSEN ALVES GONCALVES	DIRSI	ANALISTA DE TECNOLOGIA DA INFORMACAO	Cabeamento Estruturado	30
FABIO DE OLIVEIRA TORRES	CGTI	ANALISTA DE TECNOLOGIA DA INFORMACAO	Cabeamento Estruturado	30
EDNEY ALMEIDA DO NASCIMENTO	DIRSI	ANALISTA DE TECNOLOGIA DA INFORMACAO	Cabeamento Estruturado	30
MARCILIO DOUGLAS SILVA MARQUES	DISI	TECNICO DE TECNOLOGIA DA INFORMACAO	Desenvolvimento Mobile	30
MARIA ELIANE SOBRINHO	DISI	ASSISTENTE EM ADMINISTRACAO	Desenvolvimento Mobile	30
MARCELA ALVES DE SOUZA	DISI	TECNICO DE TECNOLOGIA DA INFORMACAO (701226)	Desenvolvimento Mobile	30
PALINE ALVES SARAIVA	DISI	ANALISTA DE TECNOLOGIA DA INFORMACAO (701062)	Desenvolvimento Mobile	30
FERNANDO ALVES MIRANDA	CGTI	TECNICO DE TECNOLOGIA DA INFORMACAO (701226)	Desenvolvimento Mobile	30
ROGERIO CARVALHO DOS SANTOS	DISI	ANALISTA DE TECNOLOGIA DA INFORMACAO (701062)	Desenvolvimento Mobile	30
VANESSA CASTRO REZENDE	DISI	TECNICO DE TECNOLOGIA DA INFORMACAO (701226)	Desenvolvimento Mobile	30
JOSE WELLINGTON SANTIAGO MACIEL	CAU	TECNICO DE TECNOLOGIA DA INFORMACAO (701226)	Gerenciamento de Datacenter	20



**UNIVERSIDADE FEDERAL DO SUL E SUDESTE DO PARÁ**  
**CENTRO DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÃO**

<b>Servidor</b>	<b>SubUnidade de exercício</b>	<b>Cargo</b>	<b>Curso</b>	<b>Carga Horária (horas)</b>
JORDELSON SANTIAGO MACIEL	CAU	TECNICO DE TECNOLOGIA DA INFORMACAO (701226)	Gerenciamento de Datacenter	20
ADRIANO DOS SANTOS BARROS	CAU	TECNICO DE TECNOLOGIA DA INFORMACAO (701226)	Gerenciamento de Datacenter	20
MARCELA ALVES DE SOUZA	DISI	TECNICO DE TECNOLOGIA DA INFORMACAO (701226)	Gerenciamento de Datacenter	20
NIELSEN ALVES GONCALVES	DIRSI	ANALISTA DE TECNOLOGIA DA INFORMACAO (701062)	Gerenciamento de Datacenter	20
JAMILDO DOS SANTOS CARVALHO	DIRSI	ANALISTA DE TECNOLOGIA DA INFORMACAO (701062)	Gerenciamento de Datacenter	20
LUIZ FELIPE DE SOUSA	DIRSI	ANALISTA DE TECNOLOGIA DA INFORMACAO (701062)	Gerenciamento de Datacenter	20
FABIO DE OLIVEIRA TORRES	CGTI	ANALISTA DE TECNOLOGIA DA INFORMACAO (701062)	Gerenciamento de Datacenter	20
EDNEY ALMEIDA DO NASCIMENTO	DIRSI	ANALISTA DE TECNOLOGIA DA INFORMACAO (701062)	Gerenciamento de Datacenter	20
FERNANDO ALVES MIRANDA	CGTI	TECNICO DE TECNOLOGIA DA INFORMACAO (701226)	Gerenciamento de Datacenter	20
MARCELE JULIANE MENEZES CASTRO	CACP	ASSISTENTE EM ADMINISTRACAO (701200)	Gestão Documental	20
ROGERIO CARVALHO DOS SANTOS	DISI	ANALISTA DE TECNOLOGIA DA INFORMACAO	Gestão Documental	20
LUIZ CARLOS DA SILVA CARVALHO	DIONTI	TECNICO EM ASSUNTOS EDUCACIONAIS	Gestão de Riscos e Implantação de Controle Interno	20
FABIO DE OLIVEIRA TORRES	CGTI	ANALISTA DE TECNOLOGIA DA INFORMACAO	Gestão de Riscos e Implantação de Controle Interno	20
JOSE WELLINGTON SANTIAGO MACIEL	CAU	TECNICO DE TECNOLOGIA DA INFORMACAO	Gestão de Riscos e Implantação de Controle Interno	20



UNIVERSIDADE FEDERAL DO SUL E SUDESTE DO PARÁ  
CENTRO DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÃO

Servidor	SubUnidade de exercício	Cargo	Curso	Carga Horária (horas)
THAYNARA CARVALHO DE FARIA MARQUES	DIONTI	ASSISTENTE EM ADMINISTRACAO	Legislação Aplicada ao Ensino	20
JORDELSON SANTIAGO MACIEL	CAU	TECNICO DE TECNOLOGIA DA INFORMACAO	Libras	60
RALFH ALAN GOMES MACHADO	DISI	ANALISTA DE TECNOLOGIA DA INFORMACAO	Libras	60

### 3.2 Quadro de Pessoal

Quadro 2 - Quantitativo de docentes por titulação e subunidade

Unidade / Subunidade	Titulação		Total
	D*	M**	
Direção do CTIC	0	1	1

Fonte: SIGRH

Nota: D\*= Doutor; M\*\*= Mestre

Quadro 3 - Técnico administrativos e classe

Unidade / Subunidade	Classe		Total
	D	E	
Coordenadoria de Administração e Controle Patrimonial	1	0	1
Coordenadoria de Atendimento ao Usuário	4	0	4
Coordenadoria de Governança em Tecnologia da Informação	1	1	2
Divisão de Redes e Serviços de Internet	2	4	6
Divisão de Sistemas de Informação	5	4	9
Divisão de Orientação Normativa em Tecnologia da Informação	1	1	2
Laboratório de Computação Científica	0	2	2
<b>Total</b>	<b>14</b>	<b>12</b>	<b>26</b>

Fonte: SIGRH

Ainda é válido ressaltar que durante a gestão de 2017 ocorreram remoções, dispensas e nomeações de funções e admissões de servidores conforme abaixo:

- A servidora Giselle da Costa Batista foi removida do CTIC e teve dispensa da função de Coordenadora da CACP a contar de 24/04/2017;
- A servidora Marcele Juliane Menezes Castro foi removida para o CTIC e foi designada Coordenadora da CACP a contar de 24/04/2017;
- O servidor Wismaylem Oliveira da Silva foi removido para o CTIC a partir de 02/05/2017;



UNIVERSIDADE FEDERAL DO SUL E SUDESTE DO PARÁ  
CENTRO DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÃO

- O servidor Hugo Pereira Kuribayashi, foi removido do CTIC e exonerado do cargo de Direção em 23/10/2017;
- O servidor Vitor de Souza Castro foi designado para o cargo de Diretor do CTIC a contar de 23/10/2017;
- A servidora Mirian Helez de Oliveira Negrão Farias, foi removida do CTIC e dispensada da função de Gerente de Suporte Computacional Setorial 2 a contar de 04/09/2017;
- A servidora Maria Eliane Sobrinho foi removida para o CTIC a contar de 04/09/2017;
- Os servidores Jamildo dos Santos Carvalho, Luiz Felipe de Sousa, Rogério Carvalho dos Santos e Vanessa Castro Rezende, tomaram posse na Unifesspa e foram lotados no CTIC.

### 3.3 Técnicos administrativos afastados e tipo de afastamento

Quadro 4 - Técnicos administrativos afastados por tipo de afastamento

Subunidade	Quantidade	Tipos de Afastamento*
DIRSI	1	Licença Saúde

Fonte: DSQV

Por meio dos processos 23479.008726/2017 e 23479.013118/2016-66 foi requerido licença para tratamento de saúde. Apesar do servidor ter de fato se ausentado para tratamento, o procedimento administrativo encontra-se em trâmite por falta de realização da perícia médica conforme informações da Divisão de Qualidade de Vida (DSQV/PROGEP).

## 4 GESTÃO DA TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO

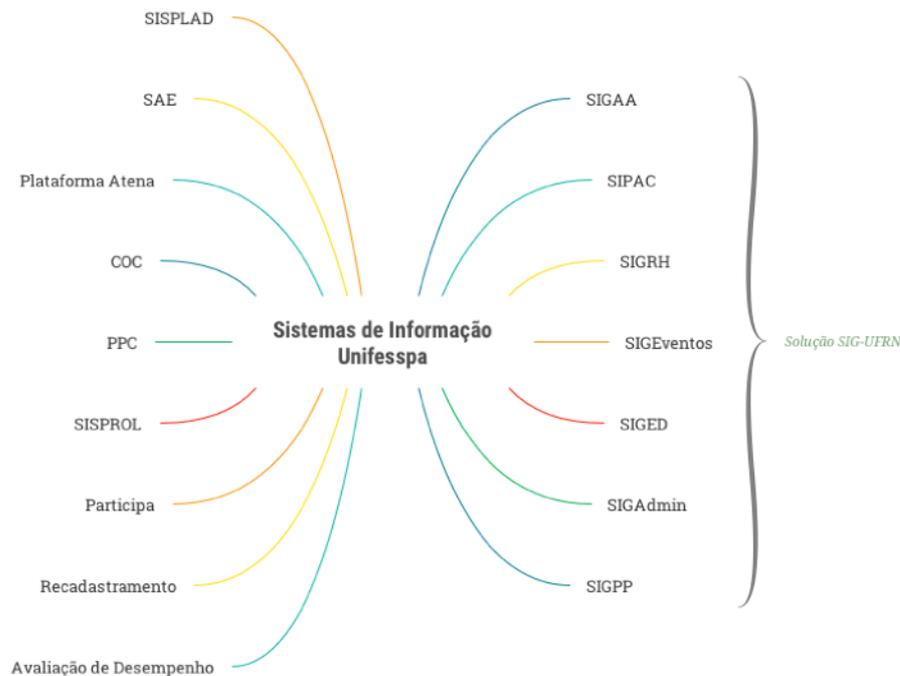
### 4.1 Principais sistemas de informações da Unifesspa

A figura 2. apresenta os sistemas de informações institucionais, dentre os quais destacamos: SIGAA, SIPAC, SIGRH, SIGEventos, COC, SISPROL, Plataforma Atena e SAE.



UNIVERSIDADE FEDERAL DO SUL E SUDESTE DO PARÁ  
CENTRO DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÃO

Figura 2. Sistemas de Informações da Unifesspa



Fonte: CTIC

O Sistema Integrado de Gestão de Atividade Acadêmicas (SIGAA) é o principal sistema da Unifesspa, sendo responsável por atender a demandas diretas dos docentes e discentes da instituição. Essa importância se dá pelo atendimento as áreas de ensino, pesquisa e extensão.

O Sistema Integrado de Patrimônio, Administração e Contratos (SIPAC) gerencia as atividades administrativas da instituição, como processos, agenda de compras e serviços, almoxarifado, patrimônio, entre outros.

O Sistema Integrado de Recursos Humanos (SIGRH) atende os processos administrativos referentes aos servidores da instituição. Nesse sistema, docentes e técnicos administrativos podem marcar suas férias, acompanhar concursos, realizar cadastro em capacitações, etc.

O Sistema Integrado de Gestão de Eventos (SIGEventos) foi implantado em julho de 2017 e tem como objetivo o gerenciamento de inscrições, submissão de trabalhos e emissão de certificados em eventos da comunidade acadêmica da instituição.

O Sistema de Habilitação de Calouros (COC) é a solução para a realização do processo de habilitação dos calouros dos cursos de graduação da Unifesspa.



UNIVERSIDADE FEDERAL DO SUL E SUDESTE DO PARÁ  
CENTRO DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÃO

O Sistema de Projetos Online (SISPROL) gerencia os editais para projetos de ensino, pesquisa e extensão, possibilitando a submissão on-line desses projetos. Além da etapa de submissão, o SISPROL apoia os processos de avaliação, execução e encerramentos dos projetos.

O Sistema Gerenciador de Concursos (Plataforma Atena) tem como objetivo facilitar a comunicação entre os Institutos e a Pró-reitoria de Gestão de Pessoas (PROGEP) no que tange a elaboração dos planos de concurso para carreira do magistério superior da instituição em consonância com a resolução 01/2014 CONSEPE.

O Sistema de Assistência Estudantil (SAE) gerencia os editais de assistência estudantil institucional desenvolvidos pela Pró-reitoria de Extensão (PROEX), possibilitando as inscrições dos discentes nesses editais para os auxílios estudantis: permanência, moradia, creche, transporte e emergencial.

O Sistema de Planejamento das Atividades Docentes (SISPLAD) é uma ferramenta que apoia as Unidades e Subunidades acadêmicas no processo de planejamento das atividades docentes, registrando a alocação de carga horária dos docentes em atividades acadêmicas, projetos, afastamentos e atividades administrativas. Além disso o SISPLAD está aderente a resolução 021/2014 CONSEPE.

O Sistema de Gestão de Documentos (SIGED) permite a centralização do controle de documentos, upload da versão digital de documentos físicos, possibilidade de realizar buscas nos conteúdos dos documentos, organização dos documentos por tipos e pastas, cadastro de descritores de documentos, além do versionamento dos documentos cadastrados.

O Sistema de Integrado de Gestão de Planejamento de Projetos (SIGPP) permite o gerenciamento das metas pretendidas, anualmente, pelas unidades estratégicas da instituição: superintendências, secretarias, pró-reitorias, centros, unidades do complexo hospitalar, dentre outras. Essas metas servirão para realização do planejamento anual realizado pela unidade de administração central de toda a instituição. Atualmente essa solução não está sendo utilizada na Unifesspa, no entanto a Secretaria de Planejamento (SEPLAN) solicitou a disponibilização para uso em 2018.

O Sistema de Projetos Pedagógico de Curso (PPC) é um ferramenta que está em implantação na Unifesspa e possibilitará o registro e tramitação dos PPCs dos cursos da Unifesspa até a fase de avaliação pelo CONSEPE.



## UNIVERSIDADE FEDERAL DO SUL E SUDESTE DO PARÁ CENTRO DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÃO

No contexto relacionado aos softwares sob a gestão do Laboratório de Computação Científica destaca-se: Sistema de Gestão de Dados, Sistema de Exploração de Dados, Indexer e SIEP. Os sistemas mantidos pelo LCC atendem ao microprocessador relacionado ao Ensino de Pós-Graduação, Pesquisa e Inovação Tecnológica.

O Sistema de Gestão de Dados é responsável por armazenar o produto do trabalho de coleta, tratamento e geração de índices. Já o sistema de exploração de dados é uma ferramenta de Business Intelligence responsável na retabulação, validação e análise exploratória de dados.

O Indexer é um software de uso interno do LCC para geração de índices e indicadores. Por fim o SIEP é um software de pesquisa para integração das estatísticas pesqueiras nas bacias paraenses.

Além dos sistemas de informações já mencionado, o email institucional também apresentasse como uma solução de TIC importante para a comunicação institucional.

Para que os sistemas de informações, citados nesta seção, destaca-se também as soluções que viabilizam o provimento desses sistemas, tais como: sistemas de gerenciamento de banco de dados (SGBD), software de segurança dos servidores, solução de *antispam* e *antivírus*. As soluções que apoiam os sistemas de informação, em sua maioria, são mantidas principalmente por empresas contratadas.

### **4.2 Plano Diretor de Tecnologia da Informação e Comunicação - PDTIC**

O plano diretor de tecnologia da informação e comunicação (PDTIC) foi elaborado e aprovado no ano de 2017, consolidando-se como um instrumento de diagnóstico, planejamento e gestão, alinhado as recomendações do Conselho Estratégico de Governo Digital (Recommendation of the Council on Digital Government Strategies (OECD, 2014) e ao Plano de Desenvolvimento Institucional (PDI) da Unifesspa.

No PDTIC a seção que trata sobre o inventário de necessidades de informação subsidiou a elaboração de plano de metas e ações que visa detalhar as atividades a serem realizadas e seus indicadores, os quais fundamentam o controle das tarefas.

### **4.3 Comitê de Governança Digital - CGD**

O Comitê de Governança Digital (CGD), constituído pela resolução nº 43/2017 CONSAD, é responsável por decidir sobre políticas, diretrizes,



UNIVERSIDADE FEDERAL DO SUL E SUDESTE DO PARÁ  
CENTRO DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÃO

investimentos e planos relacionados à Tecnologia da Informação e Comunicação – TIC e tem a missão de institucionalizar a Governança Digital na Unifesspa.

Com o intuito de propiciar uma visão holística das demandas por soluções de TIC da instituição, o CGD é composto, em sua maioria, por representantes das áreas finalísticas da instituição, quais sejam:

- Secretário de Planejamento e Desenvolvimento Institucional (SEPLAN) - presidente do CGD;
- Diretores de Institutos
- Pró-reitores
- Diretor do Centro de Tecnologia da Informação e Comunicação (CTIC)

O CGD realizou duas reuniões no ano de 2017, sendo a primeira no dia 17 de novembro e segunda no dia 13 de dezembro. Na 1ª reunião foram abordados os seguintes assuntos:

1. Apresentação do desempenho do setor de TIC da Unifesspa com base no Relatório IGovTI-2016;
2. Aprovação das alterações feitas no Plano Diretor de Tecnologia da Informação e Comunicação (PDTIC);
3. Apresentação e aprovação do Plano de Dados Abertos (PDA);
4. Aprovação do Orçamento de Tecnologia da Informação e Comunicação para o ano de 2018;
5. Constituição de equipe destinada a emitir parecer da proposta de Política de Segurança da Informação e Comunicações (PoSIC);
6. Constituição de equipe para trabalhar na construção do Plano de Integração a Plataforma de Cidadania Digital; e
7. Constituição de equipe para trabalhar na construção do Plano de Gestão de Risco em TIC da Unifesspa.

Na 2ª reunião a PoSIC e o Plano de Integração a Plataforma da Cidadania Digital foram apresentadas pelas comissões aprovadas pelos membros do CGD.

#### **4.4 Gestão do Serviços de TIC**

O processo de gerenciamento dos serviços de TI é mantido por 3 subunidades do CTIC, sendo a DISI, responsável para manutenção dos serviços de TI relacionados aos sistemas de informação gerencial; a DIRSI responsável por



UNIVERSIDADE FEDERAL DO SUL E SUDESTE DO PARÁ  
CENTRO DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÃO

manter a infraestrutura de TIC e a CAU responsável pelo atendimento aos usuários dos serviços de TIC.

Como metodologia de trabalho, a DISI faz o uso de práticas ágeis para desenvolvimento de software. A metodologia SCRUM é a base para a gestão dos projetos de software, além disso práticas da programação por pares da metodologia eXtreme Programming e Kanban são utilizadas para desenvolvimento dos serviços de TI.

A CAU realiza a interface com a comunidade acadêmica (técnico administrativos, docentes e discentes) da Unifesspa, além dos usuários externos, simplificando a comunicação, registrando e classificando eventos de TIC (chamados) baseados em seus impactos e urgências, buscando sempre restabelecer os serviços com o mínimo de impacto sempre buscando cumprir os Acordos de Nível de Serviços (ANS).

Além do registro e acompanhamento dos eventos de TIC, a CAU atua na oferta do serviço de minicursos das mais diversas áreas de TI para os *campi* da Universidade (Marabá, Santana do Araguaia, Rondon do Pará, São Félix do Xingu e Xinguara), oferecendo treinamentos nos sistemas administrativos e de pesquisa aos técnicos administrativos, docentes e discentes. Além disso, foram ofertados minicursos para os técnicos de TI dos *campi* fora de sede, com apoio da DISI e DIRSI, cujo objetivo foi apresentar as atividades cotidianas que os ajudam a mensurar quantitativamente e qualitativamente os serviços prestados aos seus usuários locais.

A CAU utiliza as boas práticas da biblioteca ITIL, tais como: Central de Serviços e gestão de incidentes relacionados aos serviços de TIC oferecidos pelo CTIC. Além disso, utiliza a ferramenta Ocomon para registro e classificação dos eventos de TIC.

Baseados nos índices gerados, por meio das solicitações/incidentes abertos, foi tomada a decisão de mudança da sede da CAU, saindo da Unidade 2 para a Unidade 3. A principal finalidade foi aproximar o atendimento aos usuários de setores com maior risco, mitigando a parada de serviços essenciais ao funcionamento da Unifesspa, tais como: Diretoria de Finanças, Pró-reitora de Gestão de Pessoas, Reitoria, Procuradoria, Auditoria Interna, dentre outros.

A infraestrutura de TIC é mantida pela DIRSI, que atua na manutenção de diversos serviços de TI, dentre eles destacam-se:

1. Hospedagem de sites institucionais;



UNIVERSIDADE FEDERAL DO SUL E SUDESTE DO PARÁ  
CENTRO DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÃO

2. Armazenamento de dados institucionais;
3. Acesso a internet e rede sem fio;
4. Segurança da informação da rede de dados institucional;
5. Email corporativo;
6. Antivirus;
7. Antispam;

#### 4.5. Projetos de TIC

Os projetos previstos para 2017, contemplados pelo PDTIC, estão descritos na tabela 3. Nessa tabela, a coluna valor orçado refere-se ao valor da cotação realizado na pesquisa de mercado, etapa inicial do processo de contratação. Após o processo licitatório o valor da contratação pode ser menor que o valor orçado. A utilização do valor orçado na tabela foi necessária pois algumas das ações não avançaram até a etapa final do processo de contratação.

Tabela 3. Projetos de TI em 2017

Ordem	Projeto	Resultados esperados	Alinhamento PDI	Valor Orçado	Valor Despendido	Prazo de conclusão
1	Ampliar o número de ramais externos	Aumentar a disponibilidade de ramais externos	OE.02 – Manter, modernizar e expandir as soluções e serviços de TIC	R\$ 27.000,00	R\$ 0,00	5/2018
2	Contrato de Telefonia Fixa	Viabilizar comunicação institucional e externa por meio de chamadas fixo-fixo e fixo-móvel.	OE.02 – Manter, modernizar e expandir as soluções e serviços de TIC	R\$ 178.709,32	R\$ 63.121,60	7/2017
3	Adquirir licenças para equipamentos de rede sem fio	Realizar a ativação de equipamentos da rede sem fio da Unifesspa.	OE.02 – Manter, modernizar e expandir as soluções e serviços de TIC	R\$ 29.700,00	R\$ 29.700,00	7/2017



UNIVERSIDADE FEDERAL DO SUL E SUDESTE DO PARÁ  
CENTRO DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÃO

4	Adquirir solução de rede sem fio <i>indoor</i> (equipamentos + licenças).	Aumentar a disponibilidade de conexão sem fio à internet junto a comunidade acadêmica.	OE.02 – Manter, modernizar e expandir as soluções e serviços de TIC	R\$ 107.008,00	R\$ 107.008,00	11/2017
5	Contratar solução de impressão corporativa ( <i>outsourcing</i> ).	Criar uma política concisa sobre os gastos relacionados a atividade de impressão de documentos, juntamente com a pretensão de redução dos custos de manutenção/ operação das impressoras da Unifesspa.	OE.02 – Manter, modernizar e expandir as soluções e serviços de TIC	R\$ 357.482,88	R\$ 55.478,92	10/2017
6	Adquirir maleta de ferramentas.	Proporcionar atendimento de qualidade nos instantes de manutenção de 1º escalão sobre os equipamentos de informática da Unifesspa	OE.02 – Manter, modernizar e expandir as soluções e serviços de TIC	R\$ 1.245,80	R\$ 1.245,80	4/2018
7	Adquirir Software de Virtualização (VMWare Enterprise Plus).	Aumentar o número de máquinas virtuais disponíveis para suportar os serviços essenciais à vida orgânica da Unifesspa.	OE.02 – Manter, modernizar e expandir as soluções e serviços de TIC	R\$ 100.000,00	R\$ 0,00	4/2018
8	Adquirir software de bilhetagem para telefonia.	Gerenciar todos os ramais e ligações possibilitando a emissão de relatórios de controle e auditoria.	OE.02 – Manter, modernizar e expandir as soluções e serviços de TIC	R\$ 25.000,00	R\$ 0,00	4/2018



UNIVERSIDADE FEDERAL DO SUL E SUDESTE DO PARÁ  
CENTRO DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÃO

9	Adquirir solução de <i>firewall</i> corporativo para os campi fora de sede.	Manter um padrão consistente, de acordo com melhores práticas nacionais e internacionais, de segurança sobre as informações que circulam pelos meios digitais de propriedade da Unifesspa.	OE.03 – Promover Segurança da Informação e Comunicação na Instituição	R\$ 337.226,68	R\$ 300.000,00	7/2017
10	Licença telefonia móvel (centrais Alcatel).	Habilitar a instalação e o gerenciamento de dispositivos de telefonia móvel	OE.02 – Manter, modernizar e expandir as soluções e serviços de TIC	R\$ 26.000,00	R\$ 0,00	7/2017
11	Adquirir peças de reposição de equipamentos de rede e fontes de alimentação elétrica.	Proporcionar atendimento de qualidade nos instantes de manutenção de 1º escalão sobre os equipamentos de informática da Unifesspa	OE.02 – Manter, modernizar e expandir as soluções e serviços de TIC	R\$ 50.000,00	R\$ 0,00	12/2017
12	Adquirir solução de rede sem fio <i>outdoor</i> (equipamentos + licenças).	Aumentar a disponibilidade de conexão sem fio à internet junto a comunidade acadêmica.	OE.02 – Manter, modernizar e expandir as soluções e serviços de TIC	R\$ 30.000,00	R\$ 0,00	
13	Adquirir equipamentos de rede.	Manter, modernizar e expandir as soluções e serviços de TIC relacionados a rede de computadores da Unifesspa.	OE.02 – Manter, modernizar e expandir as soluções e serviços de TIC	R\$ 173.902,40	R\$ 163.497,60	10/2017



UNIVERSIDADE FEDERAL DO SUL E SUDESTE DO PARÁ  
CENTRO DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÃO

14	Adquirir manutenção/garantia estendida para a solução de <i>firewall</i> principal.	Manter um padrão consistente, de acordo com melhores práticas nacionais e internacionais, de segurança sobre as informações que circulam pelos meios digitais de propriedade da Unifesspa.	OE.03 – Promover Segurança da Informação e Comunicação na Instituição	R\$ 188.284,00	R\$ 186.300,00	5/2017
15	Adquirir equipamentos de armazenamento.	Compartilhar e integrar dados, processos, sistemas, serviços e infraestrutura	OE.02 – Manter, modernizar e expandir as soluções e serviços de TIC	R\$ 180.000,00	R\$ 0,00	5/2017
16	Adquirir equipamentos de processamento.	Manter, modernizar e expandir as soluções e serviços de TIC ligados ao processamento de informações.	OE.02 – Manter, modernizar e expandir as soluções e serviços de TIC	R\$ 150.000,00	R\$ 0,00	6/2017
17	Realizar Registro de Preços dos equipamentos de Informática de uso geral.	Aquisição de equipamentos de informática em geral (projetores, impressoras, lousas digitais). Equipamentos solicitados via Agenda de compras da Unifesspa e que necessitam estar em condições de serem substituídos por outros ou incluídos, quando necessário, em adequado estado de operação.	OE.02 – Manter, modernizar e expandir as soluções e serviços de TIC	Não necessário	R\$ 0,00	10/2018
18	Implantar sistema/site para acompanhar metas do PDTIC.	Fomentar a governança de TIC no âmbito da Unifesspa, promovendo o seu uso com transparência.	OE.02 – Manter e expandir a prestação de serviços de TIC	Não necessário	R\$0,00	04/2018



UNIVERSIDADE FEDERAL DO SUL E SUDESTE DO PARÁ  
CENTRO DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÃO

19	Criar Plano de Dados Abertos – PDA.	Proporcionar transparência adequada dos dados que são produzidos ou estão sob tutela da Unifesspa, respeitando os princípios de informações sigilosas, conforme enquadramento legal.	OE.06 – Fomentar a Governança de TIC OE.04 – Ampliar o uso de TIC para promover transparência	Não necessário	R\$ 0,00	10/2017
20	Revisão do PDTIC - Primeiro ciclo.	Acompanhar o desenvolvimento das atividades, equalizando as ações de inclusão, retirada e alteração que ocorrem no interstício de vida do PDTIC.	OE.06 – Fomentar a Governança de TIC OE.04 – Ampliar o uso de TIC para promover transparência	Não necessário	R\$ 0,00	12/2017
21	Criar plano de numeração ramais.	Implementar uma normatização e padronização em todos os ramais dos campi da Unifesspa	OE.02 – Manter, modernizar e expandir as soluções e serviços de TIC	Não necessário	R\$ 0,00	12/2017
22	Implantar sistema de atendimento ao usuário, eletrônico e automático (secretária eletrônica).	Padronizar a forma de atendimento das ligações e distribuição das mesmas dentro da Unifesspa	OE.02 – Manter, modernizar e expandir as soluções e serviços de TIC	Não há valor cotado	R\$ 0,00	10/2018
23	Reestruturar a rede sem fio da Unidade I (remanejar equipamentos).	Adequar a disposição dos equipamentos usados na rede sem fio da Unidade I, a fim de alcançar um número maior de usuários.	OE.02 – Manter, modernizar e expandir as soluções e serviços de TIC	Não há valor cotado	R\$ 0,00	7/2017
24	Instalar rede sem fio no novo prédio do campus de Rondon do Pará.	Aumentar a disponibilidade de conexão sem fio à internet junto a comunidade acadêmica.	OE.02 – Manter, modernizar e expandir as soluções e serviços de TIC	Não há valor cotado	R\$ 0,00	7/2017



UNIVERSIDADE FEDERAL DO SUL E SUDESTE DO PARÁ  
CENTRO DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÃO

25	Adequação da rede sem fio do campus de Santana do Araguaia.	Adequar a disposição dos equipamentos usados na rede sem fio da Unidade I, a fim de alcançar um número maior de usuários.	OE.02 – Manter, modernizar e expandir as soluções e serviços de TIC	Não há valor cotado	R\$ 0,00	8/2017
26	Prover alta disponibilidade e para as aplicações e serviços.	Redução do período de tempo em que as aplicações/ serviços estão indisponíveis	OE.02 – Manter, modernizar e expandir as soluções e serviços de TIC	Não há valor cotado	R\$ 0,00	10/2018
27	Ampliar a rede sem fio dos campi de Marabá.	Aumentar a disponibilidade de conexão sem fio à internet junto a comunidade acadêmica.	OE.02 – Manter, modernizar e expandir as soluções e serviços de TIC	Não há valor cotado	R\$ 0,00	12/2017
28	Criar Plano de continuidade de operações de TI.	Aumentar o grau de disponibilidade das aplicações/ sistemas informatizados da Unifesspa.	OE.02 – Manter, modernizar e expandir as soluções e serviços de TIC	Não há valor cotado	R\$ 0,00	12/2018
29	Criar a política geral de segurança da informação.	Manter um padrão consistente, de acordo com melhores práticas nacionais e internacionais, de segurança sobre as informações que circulam pelos meios digitais de propriedade da Unifesspa.	OE.03 – Promover Segurança da Informação e Comunicação na Instituição	Não há valor cotado	R\$ 0,00	12/2017
30	Construir infraestrutura de cabeamento para atender novos prédios.	Possibilitar a conexão de uma maior quantidade de usuários a rede de computadores da Unifesspa e sucessivamente a internet.	OE.02 – Manter e expandir a prestação de serviços de TIC	R\$ 3.311.367,35	R\$ 449.539,22	12/2017



UNIVERSIDADE FEDERAL DO SUL E SUDESTE DO PARÁ  
CENTRO DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÃO

31	Manter serviços de cabeamento estruturado já instalado.	Manter a conexão de uma maior quantidade de usuários a rede de computadores da Unifesspa e sucessivamente a internet.	OE.02 – Manter e expandir a prestação de serviços de TIC			12/2017
32	Implantar SIGEventos.	Atender a comunidade acadêmica no que tange ao gerenciamento eficaz de inscrições de eventos, submissão de projetos e emissão de certificados.	OE.02 – Manter e expandir a prestação de serviços de TIC	Não necessário	R\$ 0,00	9/2017
33	SIGRH – Implantação do módulo de Portarias.	Informatizar os processos administrativos de emissão de Portarias da Instituição. Aumentando assim eficiência e celeridade desses processos.	OE.02 – Manter e expandir a prestação de serviços de TIC	Não necessário	R\$ 0,00	6/2018
34	SIGAA – Implantar Módulo de Extensão.	Alcançar uma maior integração com as informações referentes aos projetos de Extensão que estavam no sistema Sisprol. Facilitando a manutenção por parte dos gestores de cada Instituto.	OE.02 – Manter e expandir a prestação de serviços de TIC	Não necessário	R\$ 0,00	12/2017
35	Integrar o SAE ao SIGAA.	Tornar mais eficiente a consulta de informações no Sigaa referentes aos "Auxílios" disponibilizados no SAE.	OE.02 – Manter e expandir a prestação de serviços de TIC	Não necessário	R\$ 0,00	12/2017



UNIVERSIDADE FEDERAL DO SUL E SUDESTE DO PARÁ  
CENTRO DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÃO

36	SIPAC – Implantação do módulo de Infraestrutura.	Informatizar a gestão de serviços de obras utilizando SIG, mantendo assim a integração das informações da Unifesspa.	OE.02 – Manter e expandir a prestação de serviços de TIC	Não necessário	R\$ 0,00	12/2018
37	SIPAC – Customizar e Implantar o módulo de Diárias e Passagens.	Adequar os Módulo de Diárias de Passagens para ser utilizado em conjunto com SCDP. Também para minimizar a impressão desnecessária de documentos, economizando recursos.	OE.02 – Manter e expandir a prestação de serviços de TIC	Não necessário	R\$ 0,00	03/2018
38	SIPAC – Integração com o SIAFI.	Manter atualizados os dados do SIG em relação ao SIAFI. Garantindo a integridade na informações disponibilizadas nos sistemas.	OE.02 – Manter e expandir a prestação de serviços de TIC	Não necessário	R\$ 0,00	12/2017
39	SIGRH – Assentamento Funcional Digital – AFD.	Prover meios de armazenamento adequados para os documentos digitalizados do servidores. Assim como a acompanhar junto a PROGEP a implantação do AFD.	OE.02 – Manter e expandir a prestação de serviços de TIC	Não necessário	R\$ 0,00	06/2018
40	SIGAA – Implementar melhorias para a Turma virtual.	Adequar a Turma Virtual às solicitações de melhorias por parte da comunidade acadêmica.	OE.02 – Manter e expandir a prestação de serviços de TIC	Não necessário	R\$ 0,00	05/2018
41	SIGRH – Desenvolver e Implantar o módulo de Avaliação de Desempenho do SIG.	Inserir a gestão da avaliação de desempenho dentro do SIGRH. Afim de manter unicidade dos sistemas utilizados na UNIFESSPA.	OE.02 – Manter e expandir a prestação de serviços de TIC	Não necessário	R\$ 0,00	06/2018



UNIVERSIDADE FEDERAL DO SUL E SUDESTE DO PARÁ  
CENTRO DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÃO

42	Desenvolver acessibilidade nos sistemas institucionais.	Proporcionar a todos os indivíduos, sendo eles dotados de alguma impossibilidade, seja ela motora ou mental, o acesso a todas as informações produzidas ou sob tutela da Unifesspa.	OE.07 – Facilitar e universalizar o uso e acesso aos serviços de TIC OE.03 – Promover Segurança da Informação e Comunicação na Instituição OE.02 – Manter e expandir a prestação de serviços de TIC	Não necessário	R\$ 0,00	12/2017
43	SIGRH – Integrar com o SIAPE.	Manter atualizados os dados do SIG em relação ao SIAPE. Garantindo a integridade nas informações disponibilizadas nos sistemas.	OE.02 – Manter e expandir a prestação de serviços de TIC	Não necessário	R\$ 0,00	03/2018
44	SIGAA – Criar Portal de Divulgação de TCC, Dissertações e Teses da Unifesspa.	Tornar pública e transparente a divulgação de trabalhos científicos através de um portal institucional.	OE.02 – Manter e expandir a prestação de serviços de TIC	Não necessário	R\$ 0,00	12/2018



UNIVERSIDADE FEDERAL DO SUL E SUDESTE DO PARÁ  
CENTRO DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÃO

45	Portais - Implementação da ferramenta CKAN (Dados Abertos).	Possibilitar acesso aos dados construídos ou sob tutela da Unifesspa, considerados de visibilidade pública de acordo com postulados legais, a toda pessoa/sistema que deseja realizar qualquer tipo de pesquisa sobre os mesmos.	OE.04 – Ampliar o uso de TIC para promover transparência	Não necessário	R\$ 0,00	12/2017
----	---	--	--	----------------	----------	---------

Nos itens 30 e 31 da tabela 3, o valor orçado e o valor despendido atenderam as duas ações, haja vista tratar do mesmo objeto de contratação: instalação de infraestrutura de cabeamento estruturado.

Além desses projetos, o Laboratório de Computação Científica conduziu e apoiou inúmeros projetos, sendo:

1. Implantação da ferramenta Web-PerformCharts: desenvolvida pelo INPE e UFPA, e implantada na infraestrutura do LCC tem o objetivo de prover recurso para modelagem de casos de teste baseados nas probabilidades de limite por Cadeias de Markov. O processo de implantação iniciou no final de 2016 tendo perdurado até meados de março, quando a ferramenta foi disponibilizada publicamente para uso da comunidade acadêmica. Essa ação de cooperação enquadra-se no objetivo estratégico OE.10-Fomentar processos de transferência tecnológica em TIC e OE.11-Promoção de ações de ensino, pesquisa e extensão apoiadas pelo uso de software e recursos computacionais.

2. Ampliação de bases de dados para pesquisa: Foram publicadas na ferramenta de exploração de dados do LCC, dezoito bases de dados contemplando os temas de Seguridade Social, Saúde, Educação Demografia e Agropecuária. Essas bases de dados objetivam facilitar a exploração e descoberta de conhecimento. Esse projeto é de caráter contínuo sendo necessário expandir e atualizar as existentes. Atende o objetivo estratégico OE.11-Promoção de ações de ensino, pesquisa e extensão apoiadas pelo uso de software e recursos computacionais.

3. Levantamento de necessidades para upgrade do Datacenter de pesquisa: Desde o início foi realizado um trabalho cooperativamente com o



UNIVERSIDADE FEDERAL DO SUL E SUDESTE DO PARÁ  
CENTRO DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÃO

CTIC, no que diz respeito à expansão do Datacenter NetAPP que atende os projetos de pesquisa com infraestrutura para processamento de alto desempenho. O datacenter implantado em 2014 já está com mais de 80% de seus recursos comprometidos. O upgrade irá atender a expansão de espaço útil para armazenamento de dados, interconexão de servidores em alta velocidade e ampliação da quantidade de servidores, esta ação foi materializada no pregão 37/2017, lotes 02 e 06 totalizando uma estimativa de R\$ 1.800.682,7. Espera-se executar o projeto até abril de 2018. Este projeto atende o objetivo estratégico OE. 02-Manter e expandir a prestação de serviços de TIC e a NTI004-Aumentar a capacidade de processamento do Datacenter do PDTI.

4. Visitas aos Campi fora de sede: Iniciou em março de 2017 a divulgação do LCC pelos Campi fora de sede, cujo objetivo foi apresentar aos pesquisadores o serviço institucional de apoio tecnológico aos projetos de pesquisa. Além de apresentar o LCC e as possibilidades de apoio, foi dada ampla divulgação ao Edital de apoio à projetos, que seria lançado em agosto pela PROPIT. Esta ação atende o NTI015 e seus objetivos estratégicos.

5. 1ª Chamada de Apoio à projetos Científicos: Realizado pelo edital 24/2017 PROPIT. Foram recebidas propostas de uso da Infraestrutura e dos recursos humanos do LCC (consultoria), para os projetos de pesquisa da Universidade. Essa ação selecionou 11 projetos que estão em desenvolvimento e devem ser apoiados até março de 2018, conforme abaixo:

- a. Sistema Integrado de estatística pesqueira (FECAMPO/ICH);
- b. Distribuição espacial das iniquidades em Saúde e Envelhecimento nos municípios Brasileiros (Saúde Coletiva/IESB);
- c. Fatores associados a autopercepção da imagem corporal dos escolares do ensino fundamental no Brasil (Saúde Coletiva/IESB);
- d. Exposição ao flavorizante Diacetil: Estudo da acetilação de Proteínas via radicalar empregando ferramentas bioanalíticas (Saúde Coletiva/IESB);
- e. Zikaomics - Uma abordagem bioanalítica em Portadores de Microcefalia oriunda da exposição ao Virus Zika. (Saúde Coletiva/IESB);
- f. Geração de Mosaico de imagens de alta resolução obtidas com o auxílio de Drones (Geologia/IGE)



UNIVERSIDADE FEDERAL DO SUL E SUDESTE DO PARÁ  
CENTRO DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÃO

- g. Introdução dos métodos computacionais de primeiros princípios para o estudo teórico dos materiais (Faceel/IGE)
- h. Simulação Computacional de materiais em nanoescala (Física/ICE)
- i. Estudo teórico da adsorção e reação de metanol e etanol (e seus derivados) sobre eletrodos sólidos de platina em meio ácido (Química/ICE)
- j. Geração de modelo digital de elevação e extração de produtos derivados a partir do processamentos de matrix de produtos de dados LIDAR (Light Detection and Range) na Serra dos Carajás/PA.
- k. Simulação de materiais cerâmicos (Física/ICE)

6. Implantação de Banco de dados analítico: Para melhorar o acesso dos pesquisadores às bases de dados disponibilizadas, o LCC implantou neste ano um novo sistema de gerenciamento de bases de dados baseado no paradigma de banco de dados colunar. Esta ação contempla a NTI015 e seus objetivos estratégicos.

7. Início do processo de aquisição de bases de dados: no mês de maio foi motivado um processo para aquisição de bases de dados do Censo Agrário para complementar pesquisas que visam a exploração de fenômenos produtivos na região. Durante o período de pesquisa de mercado foi constatado a inexistência de empresas/profissionais capazes de atender a demanda. Nessa fase, o processo foi conduzido pela DIONTI/CTIC e cancelado em 2017. Essa ação visa atender a NTI023 e seu objetivo estratégico.

8. Apoio na avaliação dos cursos: Durante o processo das primeiras avaliações de cursos da Unifesspa, foi demandado ao LCC o apoio na diagnose do acervo bibliográfico dos PPCs dos cursos. Essa ação atende o NTI011 e seu objetivo estratégico.

9. Implantação e disponibilização de software estatístico IBM SPSS: Tendo em vista a necessidade de alguns pesquisadores manipularem dados e desenvolverem análises estatísticas, nós apoiamos a aquisição e implantação de uma licença do software estatístico SPSS para uso compartilhado. O processo foi iniciado com a requisição de compras e finalizado no final de maio de 2017 com a instalação do ambiente do LCC e divulgação das credenciais de acesso. Atende a NTI014 e seus objetivos estratégicos.



UNIVERSIDADE FEDERAL DO SUL E SUDESTE DO PARÁ  
CENTRO DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÃO

#### 4.6 Manutenção da Infraestrutura de TIC

Várias foram as ações para a manutenção da infraestrutura de TIC realizadas em 2017, dentre elas destacam-se: Interconexão dos novos prédios a rede institucional; ampliação da cobertura de rede sem fio; expansão dos serviços da UBOX; implantação dos *firewall open source* nos campi fora de sede e instalação de serviços de diretório (*Active Directory*).

Por meio do pregão eletrônico (SRP) N° 16/2016, processo N° 23479.003614/2016-12, foi realizada a contratação de serviços de conectividade para a manutenção e ampliação da infraestrutura de rede de telecomunicações e cabeamento estruturado em conformidade com a norma ANSI/TIA/EIA-568. No bojo da referida contratação foram executados em 2017 478 pontos lógicos, atendendo com expansão e correção de falhas em todas as Unidades de Marabá e os campi fora de sede de Xinguara e São Félix do Xingu.

Foram realizados serviços de interconexão de fibra óptica em quatro prédios da sede: prédio multiuso do IGE e galpão de laboratórios na Unidade II e prédio multiuso e administrativo na Unidade III. As ações de interconexão totalizaram 8KM de fibra óptica.

Uma ação importante para aumentar a disponibilidade do acesso a internet da Unifesspa nas unidades da sede foi a alteração do host de saída de internet da unidade I para Unidade II, pois a unidade II dispõe de um gerador de energia e banco de bateria que atende a demanda do data center e possibilita mitigação do risco relacionado a falta de energia elétrica.

A ampliação da cobertura da rede sem fio foi realizada em Marabá e nos campi fora de sede. Para Marabá o número de pontos de acesso passou de 66 para 104. Nos campi fora de sede ocorreu alteração na tecnologia dos equipamentos de conectividade, melhorando assim a compatibilidade dos equipamentos de rede sem fio nessas localidades. O mapa atual da rede sem fio apresenta os seguintes quantitativos por município, totalizando 137 pontos de acessos:

1. Marabá: 104
2. Rondon do Pará: 12
3. Santana do Araguaia: 3
4. São Felix do Xingú: 3
5. Xinguara: 15

O projeto UBOX, iniciado em 2016, foi instalado nos dois campi fora de sede que não foram contemplados em 2016, são eles: Rondon do Pará e Santana do



UNIVERSIDADE FEDERAL DO SUL E SUDESTE DO PARÁ  
CENTRO DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÃO

Araguaia. Dessa forma, todos os campi fora de sede possuem esse serviço disponível.

Com a implantação da UBOX em todos os campi, houve a implantação de *firewall open source* para melhorar os aspectos relacionados a segurança da informação e a rede institucional.

A instalação de serviços de diretório (*Active Directory*) foi iniciada em 2017 com o objetivo de armazenar dados dos diretórios; facilitar a gestão dos ativos de TI; instalação e atualização de softwares e o sistema operacional; possibilitar o uso do login institucional para acesso aos recursos do computador. Atualmente 18% das unidades administrativas da Unifesspa já utilizam este serviço, dentre elas: SEGE, SINFRA, CRCA, AUDIN, PROGEP e o CTIC.

A solução de telefonia utilizada pela Unifesspa, voz sobre IP, sofreu expansão no número de ramais, sendo 49 ramais novos para as unidades em Marabá e 10 para os campi fora de sede, totalizando a expansão de 59.

No contexto de manutenção da infraestrutura de TIC, destaca-se ações relacionadas a manutenção dos sistemas de informações gerenciais: atualização da versão do SIPAC 4.17.11 e atualização da versão do SIGRH para 4.13.06, ambas versões extraídas do repositório da UFRN. Além disso, o CTIC mantém em constante atualização os sistemas institucionais descritos na seção 4.1, de maneira proativa, adicionando novas funcionalidades, corrigindo defeitos e atualizando versões desses sistemas, visando o atendimento das demandas institucionais.

#### **4.7 Necessidade de Sistemas Informatizados**

Em função da cooperação com a UFRN para o uso do SIG, as necessidades de novos sistemas informatizados foram reduzidas, pois os diversos módulos contidos na solução do SIG atendem os diversos processos finalísticos e administrativos da Unifesspa. A equipe do CTIC está em processo de implantação do SIG desde 2014 e atualmente apresenta um nível de implantação de 59%.

Por conta da sua atuação voltada para o apoio a pesquisa, o LCC possui necessidade de soluções informatizadas, são elas:

1. Software de Informação geográfica web para atender a necessidade de análise em mapas e disposição de informações georeferenciadas.
2. Integração entre os software implantados no LCC para permitir a análise contínua e integradas dos dados de modo a ampliar os fenômenos estudados.



UNIVERSIDADE FEDERAL DO SUL E SUDESTE DO PARÁ  
CENTRO DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÃO

#### 4.8 Contratações em TIC

Considerando ser atribuição precípua desta subunidade, as contratações em TIC foram conduzidas pela DIONTI. A tabela 4 apresenta as contratações em TIC realizadas no ano de 2017.

Tabela 4. Quadro de Contratações em 2017

PROCESSO	N. DO CERTAME	DESCRIÇÃO	VALOR ESTIMADO	SITUAÇÃO
23479.14825/20 17-49	Inexigibilidade de Licitação	Capacitação de servidores no Curso de Segurança em Servidores Linux online, ministrado pela empresa 4 LINUX SOFTWARE E COMÉRCIO DE PROGRAMAS – LTDA	R\$ 7500,00	Finalizado
23479.14776/20 17-14	Inexigibilidade de Licitação	Contratação de empresa, SOFT BLUE COMERCIO E SERVIÇOS DE SOFTWARE LTDA, mediante inexigibilidade de licitação, com fundamento no art. 25, II c/c Art.13, VI da Lei 8.666/1993, para prestar serviços de Treinamento online na área de Tecnologia da Informação, para 08 (oito) servidores do Centro de Tecnologia da Informação e Comunicação da UNIFESSPA que atuam na divisão de Desenvolvimento de Sistemas	R\$ 3.114,00	Finalizado
23479.14679/20 17-14	Inexigibilidade de Licitação	Capacitação de servidores no Curso de “Cobit 5 Foundations Oficial - Preparatório para Certificação”	R\$ 2760,00	Finalizado
23479.10569/20 17-16	Adesão a ata de Registro de preços	Aquisição de Adaptadores Displayport (Macho) para HDMI (Fêmea).	R\$ 958,00	Finalizado
23479.010304/2 017-90	PE 37/2017	Aquisição de equipamentos de Tecnologia da Informação (Expansão Data Center)	R\$ 3.539.515,13	Pregão em andamento
23479.009685/2 017-22	PE 32/2017	Contratação de Serviço de suporte, manutenção técnica e garantia de atualização para a solução de <i>next generation firewall</i> Palo Alto PA3020, incluindo assinaturas de filtro URL e <i>threat prevention</i> por um período de 36 meses.	R\$ 188.284,00	Contrato Vigente



UNIVERSIDADE FEDERAL DO SUL E SUDESTE DO PARÁ  
CENTRO DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÃO

23479.008702/2 017-82	DL	Contratação de serviço de EMISSÃO/RENOVAÇÃO DE CERTIFICADO DIGITAL A3 E-CPF (excluso token), com validação presencial na cidade de Marabá-PA para atender às necessidades desta Universidade.	R\$ 390,00	
23479.007616/2 017-13	PE	Registro de preço para aquisição de 02 licenças perpétuas do software SketchUp Pro 2017 para instalação "stand-alone" com atualização por um período de 12 meses, conforme quantidades e especificações constantes nesse Termo de Referência e seus anexos	R\$ 7.930,89	
23479.006119/2 017-80	PE	Registro de preço, em função da característica de entregas parceladas, para contratação de serviço de certificados digitais do tipo a3, pessoa física (e-cpf), dentro das especificações e normas ICP-Brasil, o fornecimento de dispositivos para armazenamento de certificados digitais do tipo token USB e visitas locais para atender às necessidades desta Universidade.	R\$ 18.031,33	
23479.005629/2 017-21	Inexigibilidade de nº 09/2017	Aquisição de licenças do uso de softwares para elaboração de Projetos de Engenharia	R\$ 41.070,00	Contrato Vigente
23479.015312/2 017-92	PE	Aquisição de equipamentos de Tecnologia da Informação (Firewall e Switches)	R\$ 386.913,08	
2023479.9807/2 017-26	Pregão nº 41/2017	Aquisição de Impressora de cartões em PVC incluindo suprimentos.	R\$ 16.609,35	Licitação em Andamento
23479.9597/201 7-70	PE39/2017	Aquisição de equipamentos de áudio, vídeo, foto e informática para atender à demanda dos laboratórios do curso de jornalismo em implantação no Instituto de Ciências Sociais Aplicadas – ICSA	R\$ 554.831,85	
2023479.79632 017-53	Pregão nº 31/2017	Contratação de SOLUÇÃO DE IMPRESSÃO CORPORATIVA (Outsourcing)	R\$ 344.108,70	Contrato Vigente



**UNIVERSIDADE FEDERAL DO SUL E SUDESTE DO PARÁ**  
**CENTRO DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÃO**

23479.1319/2017-88	PE 22/2017	Aquisição de equipamentos de Tecnologia da Informação (Computadores, Telefones, Tablet e equipamentos de acessibilidade)	R\$ 2.076.663,55	Pregão em andamento
23479.011865/2016-44	PE 10/2017	Aquisição de materiais de processamento de dados para atender a Agenda de compras da Unifesspa.	R\$ 626.846,60	Ata Vigente
2023479.003912/2017-14	Inexigibilidade de Licitação	Aquisição de licenças do Software <i>IBM SPSS Statistics</i>	R\$ 10.587,00	Finalizado/ Contrato Vigente
23479.3490/2017-59	Adesão PE 90/2016, UASG: 153103	Aquisição de Access point (rádios) para atualização e expansão do serviço de conectividade sem fio da Unifesspa.	R\$ 156.623,000	Finalizado
23479.000180/2017-92	PE 05/2017	Contratação de empresa especializada na prestação de Serviço Telefônico Fixo Comutado (fixo-fixo e fixo-móvel), a ser executado de forma contínua	R\$ 178.709,32	Finalizado/ Contrato Vigente

A partir dos processos executados e finalizados em 2017 originou-se seis contratos que estão vigentes atualmente, conforme tabela 5.

Tabela 5. Contratos vigentes em 2017

Item	Descrição do Objeto	Valor	Fornecedor	Vigência
1	Contratação de SOLUÇÃO DE IMPRESSÃO CORPORATIVA (Outsourcing)	R\$332.873,54	TC Comércio de Serviços e Tecnologia Eireli – EPP; CNPJ: 07.679.989/0001-50	26/10/2017 a 25/10/2018
2	Contratação de empresa especializada na prestação de serviços de conectividade para manutenção e ampliação da infraestrutura de rede de telecomunicações	R\$497.350,40	ANDRE LIMA DE SOUZA - EPP; CNPJ: 10.720.502/0001-50	03/10/2017 a 02/04/2018
3	Contratação de Serviço de suporte, manutenção técnica e garantia de atualização para a solução de <i>next generation firewall</i> Palo Alto PA3020	R\$ 186.300,00	Fast Security Tecnologia da Informação LTDA – CNPJ: 10.647.012/0001-66	26/10/2017 a 25/10/2020



UNIVERSIDADE FEDERAL DO SUL E SUDESTE DO PARÁ  
CENTRO DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÃO

4	Aquisição de licença de uso do software IBM SPSS Statistic -	R\$ 10.587,00	DMSS Software LTDA; CNPJ: 05.552.009/0001-30	15/05/2017 a 15/05/2018
5	Aquisição de licenças para o uso de software de elaboração de projetos de engenharia – software eberick v10 pro, qieditor de armaduras, qi elétrico, qi spda, qi cabeamento estruturado, qi hidrossanitário, qi incêndio,	R\$ 41.070,00	M N TECNOLOGIA E TREINAMENTO LTDA - EPP; C N P J : 03.984.954/0001-74	16/08/2017 a 15/08/2018
6	Contratação de empresa especializada na prestação de Serviço Telefônico Fixo Comutado (fixo-fixo e fixo-móvel), a ser executado de forma contínua.	R\$ 151.136,10	Claro S.A. – C N P J : 40.432.544/0001-47	23/03/2017 a 22/03/2018

<sup>1</sup> PE - Pregão Eletrônico. <sup>2</sup> DL – Dispensa de Licitação.

#### 4.9 Gestão de Risco nas Contratações.

O processo de contratação realizado pelo CTIC adota práticas de gestão e elaboração de análises de riscos. O resultado desse processo é um documento que contém os riscos de contratação e de execução do contrato ou instrumentos equivalentes, e variam conforme a natureza e complexidade do objeto.

No que concerne aos riscos de execução de projetos em que há contratações de terceiros foram identificados os riscos gerais e estratégias para mitigação desses riscos conforme tabela 6.

Tabela 6. Riscos gerais nas contratações em TIC

Ordem	Riscos	Estratégias de mitigação
1	Problemas nos equipamentos que exigem domínio de tecnologia específica para realizar manutenção	Utilizar sempre que possível o modelo de garantia <i>on site</i> com cobertura durante toda a vida útil do bem, seguindo as “Orientações para Contratação de Soluções de TIC” do governo federal
2	Ausência de expertise da equipe da Unifesspa para atuar na operação, gestão e avaliação de novas soluções e processos.	Realização de capacitações na área da solução e sempre que possível prever em editais a possibilidade de transferência de conhecimento relacionadas a solução licitada.
3	Vícios de direcionamento a um único fabricante	Estudo criterioso das soluções disponíveis no mercado, e, priorização de especificações que permitam, sempre que possível, a máxima competitividade desde que respeitem os padrões mínimos de qualidade.



UNIVERSIDADE FEDERAL DO SUL E SUDESTE DO PARÁ  
CENTRO DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÃO

4	Interrupções e descontinuidade do serviço/equipamentos	Posicionar adequadamente tecnologia da solução a ser contratada, afim de garantir a oferta de produtos dentro da linha produção e sem previsão de “end of life” nos três anos seguintes. Estabelecer Acordo de Nível de Serviço compatível com a complexidade do serviço prestado, estabelecendo punições em caso de descumprimento.
---	--	---

No que tange às medidas tomadas para mitigar eventual dependência tecnológica de empresa terceirizadas que prestam serviços de TI para a unidade. A maior dificuldade reside na complexidade do uso da estratégia de virtualização para os serviços de TIC e gestão otimizada do Data Center.

Atualmente, para mitigar essa dependência de tecnologias proprietárias, utiliza-se cerca de 80% de soluções livres para os serviços de TIC. O uso em larga escala de softwares livres tanto nos sistemas operacionais, que em sua maioria são Linux, quanto nos demais serviços que compõem as soluções, como banco de dados, gerenciadores de conteúdo, entre outros, colaboram para a diminuição dessa dependência contratual de soluções de terceiros.

## 5 AVALIAÇÃO DE RESULTADOS

A avaliação dos resultados obtidos pelo CTIC no âmbito do planejamento da unidade será dividido em quatro seções: Contratações em TIC; Soluções de TIC; Infraestrutura de TIC; Gestão de Serviços de TIC; e Apoio Administrativo. Além disso, duas seções adicionais foram criadas para apresentação das metas alcançadas em relação ao Plano de Desenvolvimento Institucional (PDI 2014-2018) e para apresentação da série histórica de indicadores do CTIC.

### 5.1 Contratações em TIC

As contratações em TIC precisam necessariamente estar alinhadas e previstas no Plano de Diretor de Tecnologia da Informação e Comunicação – PDTIC 2017-2018. Caso ocorra o surgimento de uma necessidade não prevista no PDTIC, a mesma deverá ser submetida ao Comitê de Governança Digital – CGD. Dos 19 (dezenove) processos de contratações executados no ano de 2017, 7 sete deles não estavam expressos em ações a serem executadas, embora estejam alinhados aos objetivos estratégicos do PDTIC.

Os processos executados sem ação descrita no PDTIC correspondem a 36% do total de processos, isso demonstra ainda pequeno grau de maturidade na capacidade de prever as necessidades. Como atenuante pode-se citar que apenas a contratação de serviço de EMISSÃO/RENOVAÇÃO DE CERTIFICADO DIGITAL A3 E-CPF foi feita via dispensa de licitação, e esta, por sua vez, foi de pequeno valor,



UNIVERSIDADE FEDERAL DO SUL E SUDESTE DO PARÁ  
CENTRO DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÃO

apenas R\$ 390,00 (trezentos e noventa reais.); as demais foram realizadas por pregão eletrônico e inexigibilidade conforme o caso.

Houve ainda ações que embora formalizadas não chegaram a ser concluídas. Foi o que ocorreu com o processo para contratação de serviços técnicos para extração de dados com base em tecnologia Opus Base/OpenBase (23479.2767/2017-83), que pela especificidade do serviço, houve dificuldade de obter-se proposta comercial na fase de planejamento. Inclui-se nesta categoria o processo de aquisição de câmeras de circuito fechado de TV na Divisão de patrimônio de Almoxarifado (23479.8553/2016-34), este, por sua vez, não entrou na fila de prioridade na execução do planejamento e orçamentos.

## 5.2 Soluções de TIC

A DISI desenvolveu ao longo de 2017 atividades e projetos descritos no PDTIC 2017-2018 (tabela 3) e procedeu na manutenção dos sistemas atuais e demandas internas relacionadas a melhoria das técnicas e metodologia para desenvolvimento de software. Dentre as demandas internas, destacam-se: melhoria no processo de teste de Software, otimização da documentação de software e para os usuários finais, evolução de tecnologia consideradas legada, aumento no nível de maturidade no processo de desenvolvimento de software.

A atividade de manutenção dos sistemas atuais consumiu mais de 70% do esforço de trabalhos das equipes internas da DISI. A atividade de manutenção dos sistemas, que consiste na implementação de melhorias, novas funcionalidades, correção de defeitos e otimizações internas foi responsável por mais de 70% do esforço de trabalho das equipes da DISI.

Além das atividades listadas acima, houveram ações que foram exigidas em função de processo de auditoria da Controladoria Geral da União (CGU) nos sistemas de apoio ao processo de concessão de auxílios e bolsas de projetos, especificamente para o SAE e o SISPROL.

Outra ação não prevista foi a administração de um software desenvolvido e mantido pelo UFPA para atendimento de demandas de relatórios analíticos e sintético para a Pró-Reitoria de Gestão de Pessoas (PROGEP). O objetivo dessa ação será a migração das funcionalidades para o SIGRH.

A tabela 7 apresenta o volume de tarefas pendentes e realizadas no ano de 2017 pelas subunidade da DISI. Nota-se que 42% do total de atividades encontra-se pendente de realização, fato esse que já apresenta uma demanda de trabalho significativa para o ano de 2018.

Tabela 7. Volume de tarefas pendentes e realizadas em 2017 pela DISI



UNIVERSIDADE FEDERAL DO SUL E SUDESTE DO PARÁ  
CENTRO DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÃO

Subunidade	Pendentes	Realizadas	Total
Departamento dos Sistemas Acadêmicos	115	125	240
Departamento dos Sistemas Administrativos	80	85	165
Departamento dos Sistemas de Gestão de Pessoas	84	55	139
Departamentos de Portais e Integração	18	129	147
<b>Total Geral</b>	<b>297</b>	<b>394</b>	<b>691</b>

Sobre os projetos definidos no PDTIC para 2017, todas as ações foram iniciadas, sendo que as ações A074 “Implantar SIGEventos” e A039 “SIGAA - Implantar módulo de extensão” foram concluídas. Apesar da maioria das ações não terem sido finalizadas, a inicialização de cada uma levou ao andamento considerável em direção a conclusão em 2018. Destaca-se que das 15 ações restantes, 9 já estão com mais 50 % realizadas.

Ressalta-se que a diminuição no número de servidores da equipe, comprometeu o andamento das ações do PDTIC para o ano de 2017. Além dessa diminuição no quadro de pessoal, o volume crescente de demandas de manutenção dos sistemas/módulos implantados contribuiu para o nível baixo de cumprimento das ações do PDTIC.

Já no contexto das ações do LCC, o edital de chamada para apoio à projetos de pesquisa (Edital 24/PROPIT), que permitiu que o LCC interagisse com outros projetos da Unifesspa apoiando-os por meio de consultoria e infraestrutura de processamento de alto desempenho.

Destaca-se que a demanda do edital superou a expectativa, uma vez que esperava-se um número bem menor de submissões de trabalhos, isso demonstra que existe uma necessidade em apoiar tecnologicamente os projetos de pesquisa da instituição. Infelizmente, houveram submissões de projetos que não puderam ser atendidos em razão de falta recursos humanos e capacitação adequados. Como sugestão superar os problemas de demanda/capacidade da equipe em apoiar os projetos destacamos:

1. Envolvimento maior de docentes da área tecnológica no projeto, permitindo o uso da atividade no Plano Individual de Trabalho (PIT)
2. Alocação de mais bolsas de graduação.
3. Alocação de bolsas de pós-graduação.
4. Recursos para capacitação.



UNIVERSIDADE FEDERAL DO SUL E SUDESTE DO PARÁ  
CENTRO DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÃO

Durante o ano de 2017, o LCC conseguiu divulgar suas ações, através de visitas e apresentações do portfólio nos Campi fora de sede, destaca-se como negativo durante as visitas:

1. a realização de eventos não programados com antecedência, que demandaram a presença de servidores à sede, na mesma ocasião em que a equipe estava *in loco* para dialogar com os pesquisadores dos Campi.

2. a inexistência de ações no sentido de fornecer minicursos aos Campi fora de sede. Alguns pesquisadores pediram que fosse realizado uma agenda que atendesse as expectativas de capacitação de grupos de pesquisa.

3. logística: A questão de recursos logísticos apresenta-se como um problema para realizar um acompanhamento eficiente aos Campi fora de sede, uma vez que as visitas precisam ser sincronizadas com vários outros departamentos.

Nesse contexto, para facilitar a presença as unidades de apoio nos campi fora de sede sugere-se a criação de um calendário institucional de eventos e programações para permitir que as visitas ocorram em datas mais oportunas ao Campus fora de sede, a interlocução entre as diferentes unidades que compõem as comitativas e incentivo a oferta de minicursos em eventos locais relacionados a pesquisa.

O projeto de implantação de uma ferramenta para visualização geográfica prevista para o ano de 2017 não foi concluída, pois durante o processo de pesquisa das soluções existentes, constatou-se que em função da complexidade do cenário, seria necessário a contratação de um consultor especializado para reduzir o tempo de implementação e aumentar a garantia de sucesso. Ao realizar a pesquisa de mercado, constatamos que o custo seria demasiadamente elevado, optando pela capacitação da equipe para posterior implantação/desenvolvimento de uma solução.

A ação que visou adquirir as bases de dados para a pesquisa teve o orçamento reservado para aquisição, e foi discutido amplamente as alternativas para a aquisição da solução. Percebeu-se que apenas a empresa que desenvolveu o software para o IBGE estava apta à fornecer os dados. Todos os requisitos foram então passados à DIONTI para formalização do processo de contratação e, infelizmente, o processo não foi continuado. A ação deverá ser remanejada para 2018, uma vez que a base de dados é de fundamental importância para os pesquisadores da instituição.



UNIVERSIDADE FEDERAL DO SUL E SUDESTE DO PARÁ  
CENTRO DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÃO

### 5.3 Infraestrutura de TIC

No ano de 2017 a DIRSI, responsável pela infraestrutura de TIC da instituição, avançou em diversas ações e projetos. Além das ações concluídas relacionadas ao PDTIC, a aprovação da Política de Segurança da Informação e Comunicação (PoSIC) apoiará a implementação de normativas de papel regulatório.

A finalização da primeira fase do projeto UBOX foi uma das ações importantes para a gestão da infraestrutura de TIC, pois possibilita o gerenciamento eficiente dos serviços de TIC para os campi fora de sede. Na sede, a DIRSI realizou a gestão da rede metropolitana de marabá, contribuindo para o seu funcionamento e manutenção.

Por fim, destaca-se como ação importante para o ano de 2017 a interconexão de 3 prédios em marabá e em dois prédios nos campi fora de sede, provendo acesso a internet e rede sem fio institucional.

### 5.4 Gestão dos Serviços de TIC

A CAU obteve resultados positivos ao longo do ano de 2017, dentre os esses resultados, destaca-se implantação da Central de Serviços pois forneceu um ponto central para recebimento de demandas e eventos de TIC das diversas unidades da Unifesspa.

Na central de serviço foi criado o conceito de nível de atendimento do chamado, sendo: 1º Nível - atendimento pela CAU, 2º Nível - atendimento pelas equipes especializadas e 3º Nível - atendimento de demandas complexas que serão incorporada como tarefas a projetos de TIC gerenciados pelo CTIC.

A tabela 8 apresenta o total de chamados abertos e concluído no ano de 2017 para as áreas: suporte a redes e internet, suporte a sistemas e suporte técnico. Além disso destaca-se o percentual de 99,40% no atendimento das demandas do ano de 2017, denotando eficiência no atendimento e resoluções dos chamado direcionados à Central de Serviços.

Tabela 8. Total de Chamados em 2017

Áreas de atendimento	Abertos	Encerrados	Percentual de atendimento
Suporte a Redes e Internet	781	776	99,36%
Suporte a Sistemas	1765	1752	99,26%
Suporte técnico	1771	1763	99,55%
<b>Total Geral</b>	<b>4317</b>	<b>4291</b>	<b>99,40%</b>



UNIVERSIDADE FEDERAL DO SUL E SUDESTE DO PARÁ  
CENTRO DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÃO

Relacionado ao atendimento dos chamados referente a suporte técnico, especificamente para as unidades do campus de Marabá apresenta-se os seguintes percentuais: Unidade 3 com 58%, Unidade I com 22% e Unidade II com 20%.

O crescimento do número de chamados, de 2954 em 2016 para 4317 em 2017, totalizando 46,14% de crescimento, é justificado pelo aumento no número de servidores na Unifesspa e a contínua implantação de novos serviços de TIC.

Outro aspecto importante está relacionado a avaliação do grau de satisfação dos usuários, sendo 97% satisfeitos e 3% insatisfeitos. O quantitativo de avaliações foram: 1485 declararam “Muito Satisfeito”, 729 “Satisfeito”, 70 “Regular”, 22 “Insatisfeito” e 22 “Muito Insatisfeito”.

### **5.5 Apoio Administrativo**

Dentre as principais realizações do exercício de 2017, no âmbito da CACP, pode-se citar:

- Levantamento de materiais permanentes inservíveis para descarte, os quais foram entregues à DIALP;
- Organização e limpeza do almoxarifado setorial, tornando-o mais acessível e otimizado;
- Colagem de etiquetas em equipamentos distribuídos e instalados antes da implantação do sistema de almoxarifado;
- Realização de instruções pontuais de gestores de contrato, visando a melhoria dos procedimentos de gestão de contratos;
- Fomento à utilização do SIPAC para empréstimo e transferência de bens, visando a descontinuidade na emissão de cautelas de entrega e empréstimo de forma manual;
- Implementação de *checklist* para empréstimo do veículo de propriedade do CTIC;
- Emissão de 07 Ofícios, 104 Memorandos, 32 Portarias, 02 Editais de Seleção de Bolsistas, 13 Cautelas de Entrega; 09 Cautelas de Empréstimo, 11 declarações, 30 Requisições de Material para o almoxarifado via SIPAC e 60 Solicitação de adequação de espaço.

### **5.6 Análise dos resultados alinhada ao PDI 2014-2018**

A tabela 9 apresenta informações sobre o atendimento de metas previstas na perspectiva dos objetivos estratégicos associados a TI definidos no Plano de Desenvolvimento Institucional da Unifesspa (PDI 2014-2018).



UNIVERSIDADE FEDERAL DO SUL E SUDESTE DO PARÁ  
CENTRO DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÃO

Tabela 9. Metas alcançadas alinhados ao PDI

Objetivo Estratégico	Indicador	Meta		
		Prevista	% alcançado	Valor
OE.01 Implantar Políticas de Uso de Dados Abertos.	Índice de disponibilização e uso de dados abertos da Unifesspa	Passar do Nível 0 ao Nível 1	90	1
	<p><b>Análise dos Resultado:</b> A partir da meta estipulada no PDI 2014-2018, houve um período de construção do Plano de Dados Abertos da Unifesspa, no qual vários riscos foram identificados, os quais poderiam culminar no não atendimento da meta, dentre eles, a falta de pessoal junto à Coordenadoria de Governança de Tecnologia da Informação do Centro de Tecnologia da Informação e Comunicação da Unifesspa – (CTIC), haja vista que em 2016 só havia um integrante nesta coordenadoria e este número era insuficiente para tratar de todas as atividades do setor, naquele momento. Com a incorporação de mais um servidor, houve a possibilidade de dar prosseguimento a esta tarefa, pois as estratégias de elaboração e pesquisa documental já poderiam ser realizadas por um servidor, enquanto o outro realizava a fiscalização e adaptações em outros planos de outras áreas e assim foi feito. Neste ínterim duas ações foram promovidas: a primeira está ligada a instalação, customização e operacionalização da plataforma digital CKAN, a qual fará a publicação dos dados digitais; e a segunda foi a criação do Comitê de Governança Digital. Estas possibilitaram, no dia 17 de novembro de 2017, a aprovação do Plano de Dados Abertos da Unifesspa e a disponibilização da plataforma de acesso .</p>			
OE.02 Manter e expandir a prestação de serviços de TIC.	Relação entre a demanda de serviços disponibilizados (NSD) e o número de serviços solicitados e/ou necessários (NSN).	50%	33	49
	<p><b>Análise de Resultados:</b> Este indicador será reformulado para um melhor entendimento do que o mesmo deseja mensurar, pois hoje ele foi medido a partir de todas as ações estipuladas aos CTIC na forma de retirada de tudo o que estiver relacionado a projeto, restando somente o que são serviços. A partir daí fez a conta do número de serviços dividido pelo número de ações multiplicado por 100. Os riscos de mantermos um identificador com pouca aptidão para mostrar o que queremos medir é a de não realizarmos a tarefa de forma eficazmente e por isso ele será alterado na próxima revisão do PDTIC e PDI.</p>			
	Grau de conformidade com a Metodologia de Gestão de SIC descrita no item 3 da Norma Complementar 02/IN01/DSIC/GSIPR, de 13 de outubro de 2008.	Aprovar a Política de Segurança da Informação e estar em conformidade com os itens 3.1.1 a 3.1.3 da Norma Complementar 02/IN01/DSIC/GSIPR	90	1



UNIVERSIDADE FEDERAL DO SUL E SUDESTE DO PARÁ  
CENTRO DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÃO

Objetivo Estratégico	Indicador	Meta		
		Prevista	% alcançado	Valor
<b>OE.03 Promover Segurança da Informação e Comunicação na Instituição.</b>	<b>Análise dos Resultados:</b> A partir da análise feita pela Coordenadoria de Governança de Tecnologia da Informação e Comunicação, observou-se que havia uma prioridade para a construção de Uma Política de Segurança da Informação e Comunicação (PoSIC) da Unifesspa e com mais um servidor trabalhando neste setor, houve possibilidade de estudo sobre o tema, averiguação dos tópicos relacionados por outras instituições e como seria a customização adequada para a Unifesspa. Ademais, não havia um setor responsável pela discussão e aprovação deste documento, fato este que passou a não mais existir com a constituição do Comitê de Governança Digital (CGD). A partir disso, uma proposta de PoSIC foi criada, adequada aos padrões legais e em conformidade com os itens 3.1.1 a 3.1.3 da Norma Complementar 02/IN01/DSIC/GSIPR. Ela foi submetida a análise e aprovação do CGD. Para esta tarefa não houve aplicação de capital.			
<b>OE.04 Ampliar o uso de TIC para promover transparência.</b>	Nível de publicação de dados públicos.	Nível 1: Plano de transparência institucional elaborado.	100	1
	Como citado no relato do 1º objetivo estratégico, O CKAN, ferramenta aconselhada pelo Ministério do Planejamento Orçamento e Gestão para fazer a disponibilização dos dados considerados públicos pela Unifesspa, passou por uma série de análises junto aos setores de desenvolvimento e hospedagem de sites, serviços digitais, segurança da informação e governança de TI afim de que houvesse perfeita adequação a legislação vigente e as políticas adotadas pelo CTIC. Neste momento ela já se encontra operacional. Não houve a compra da solução, pois ela é um software livre. Existem riscos no tratamento dos dados que serão disponibilizados, porém eles já estão sendo mitigados a partir do conhecimento adquirido junto a capacitação em controle e gestão de riscos, feitas por servidores ligados a implantação desta ferramenta.			
<b>OE.05 Promover a inovação de serviços de TIC.</b>	Proporção dos serviços prestados pelas unidades administrativas/acadêmicas (SP) em relação aos serviços disponíveis por meios digitais (SD).	Atingir 30 %	76,71	112
	O alcance deste patamar se deu pelos investimentos realizados em capacitações de servidores, adequação de serviços e aquisição de equipamentos. Contudo, a razão de alguns dos serviços oferecidos pela Unifesspa que constam da Carta de Serviços ao Cidadão ainda não serem fornecidos de forma digital está ligada a vários fatores como: a impossibilidade de realizar manutenções de forma digital; a falta de servidores em alguns departamentos que poderiam ajudar nas atividades de coordenação, acompanhamento e planejamento de ações, como por exemplo o setor de desenvolvimento de aplicações/softwarees do CTIC - Unifesspa também as restrições orçamentárias estabelecidas em 2017.			
<b>OE.06 Fomentar</b>	Adoção das práticas de Governança de TIC.	Nível 1: Ainda não adota Governança de TIC, mas iniciou ou concluiu planejamento visando adotá-la, o que se evidencia por meio de documentos formais (planos, atas de reunião, estudos preliminares etc).	100	3



UNIVERSIDADE FEDERAL DO SUL E SUDESTE DO PARÁ  
CENTRO DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÃO

Objetivo Estratégico	Indicador	Meta		
		Prevista	% alcançado	Valor
<b>OE.06 Fomentar a Governança de TIC.</b>	<b>Análise do Resultado:</b> O nível 1 foi alcançado a partir de algumas ações, dentre elas: a aprovação do PDTIC, do Plano Orçamentário de Tecnologia da Informação para 2018, o qual está alinhado aos objetivos estratégicos do PDTIC, juntamente com a aprovação do Plano de Dados Abertos. Alguns outros planos estão em fase de aprovação pelo CGD, a exemplo, temos a Política de Segurança da Informação e Comunicação, a Política de uso da internet, Política de uso do e-mail institucional e o Plano de Integração à Plataforma de Cidadania Digital. Não houve dispêndio de orçamento para a realização destas tarefas e os riscos relacionados a elas estão sendo tratados no Plano de Governança de Tecnologias da Informação e Comunicação que também está em construção, o qual também irá apresentar à comunidade acadêmica quais os princípios de alinhamento das ações do PDI junto aos meios tecnológicos que a Unifesspa dispõe ou pretende adquirir.			
<b>OE.07 Facilitar e universalizar o uso e acesso aos serviços de TIC.</b>	Proporção de Indivíduos que utilizaram serviços de TIC nos últimos 12 meses.	55%	88%	528
	<b>Análise do Resultado:</b> O Cálculo não necessitou de aporte financeiro, levou em consideração o acesso dos usuários (Professores, Técnicos e Alunos) aos Sistemas Integrados de Gestão (SIG) e o número de servidores da Unifesspa no mês de novembro de 2017.			
<b>OE.08 Compartilhar a infraestrutura.</b>	Proporção de processos, sistemas e serviços de infraestrutura compartilhados com outros órgãos.	5%	25	1
	<b>Análise do Resultado:</b> Apenas o sistemas SISPROL foi compartilhado. A descrição deste indicador não está adequada, pois não temos ainda todos os processos mapeados, além disso a fórmula de cálculo não reflete o percentual efetivo de sistemas e serviços de TI compartilhados com outros órgãos em relação ao total ofertado. O indicador deve ser refinado para refletir apenas os serviços e sistemas de TI providos originalmente pela Unifesspa pela Unifesspa. Os Serviços compartilháveis são: 1 – SAE; 2- SISPROL (melhorado pela Unifesspa); 3 – Serviço de Backup de dados e 4- Serviços de hospedagem de sites e portais.			
<b>OE.09 Capacitar e qualificar o corpo gerencial e técnico em TIC.</b>	Percentual de técnicos e analistas de TI capacitados em relação ao quantitativo total de servidores da área de TIC.	70%	71	17
	<b>Análise do Resultado:</b> Considerando-se que os servidores podem ter se capacitado usando meios presenciais ou à distância.			
<b>OE.09 Capacitar e qualificar o corpo gerencial e técnico em TIC.</b>	Percentual de gestores capacitados em relação ao quantitativo total de gestores da área de TIC.	60%	85	6
	<b>Análise do Resultado:</b> Considerando-se que os servidores podem ter se capacitado usando meios presenciais ou à distância.			
<b>OE.10 Fomentar processos de transferência</b>	Nível de maturidade quanto à promoção e oferta de serviços suscetíveis a transferência tecnológica.	Nível 1: Existe um planejamento para atividades de promoção de serviços, que venham a ser oferecidos em políticas de transferência tecnológica;	0	0



UNIVERSIDADE FEDERAL DO SUL E SUDESTE DO PARÁ  
CENTRO DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÃO

Objetivo Estratégico	Indicador	Meta		
		Prevista	% alcançado	Valor
Transferência tecnológica em TIC.	<b>Análise do Resultado:</b> Não se tornou prioridade, tendo em vista alguns motivos, dentre eles, a capacitação dos servidores do CTIC, haja vista, que a maior parte delas só foi realizada nos meses de outubro e novembro de 2017 e ainda a falta de mão de obra para realizar esta tarefa. A partir da entrada de novos servidores no CTIC, estas serão alocadas para execução, pois elas poderão abrir novas possibilidades de colaboração e redução de despesas, tendo em vista que podemos, a partir do uso do conhecimento ou ferramentas já usadas em outras instituições, não realizar qualquer tipo de compra.			
OE.11 Promoção de ações de ensino, pesquisa e extensão apoiadas pelo uso de softwares e recursos computacionais.	Nível de maturidade quanto à promoção e oferta de serviços que sirvam de base para a realização de ações pedagógicas vigentes na Instituição.	Nível 1: Existe um planejamento para atividades de promoção de serviços, que venham a ser oferecidos como base para atividades pedagógicas;	0	0
	<b>Análise do Resultado:</b> Não se tornou prioridade, tendo em vista alguns motivos, dentre eles, a capacitação dos servidores do CTIC, haja vista, que a maior parte delas só foi realizada nos meses de outubro e novembro de 2017 e ainda a falta de mão de obra para realizar esta tarefa. A partir da entrada de novos servidores no CTIC, estas serão alocadas para execução, pois elas poderão abrir novas possibilidades de colaboração e redução de despesas, tendo em vista que podemos, a partir do uso do conhecimento ou ferramentas já usadas em outras instituições, não realizar qualquer tipo de compra.			

Fonte: SIGAA e planilhas de controle interno dos setores de Governança em Tecnologia da Informação e Coordenadoria Administrativa e Controle Patrimonial.

### 5.7 Demonstração da série histórica dos indicadores da unidade

A tabela 10 apresenta o demonstrativo da série histórica dos indicadores do CTIC, destaca-se o grau de conformidade com a Metodologia de gestão de Segurança da Informação (SIC) com um fator de 80%, proporção de serviços digitais disponível em 65% e a adoção de práticas de governança de TIC que avançou para o nível 2 no ano de 2017.

Tabela 10 - Demonstração da série histórica dos indicadores do CTIC

Indicador	Série histórica			
	2014	2015	2016	2017
% projetos de TI executados/planejados	Indicador sem série histórica		36,95	29,73
Proporção de processos, sistemas e serviços de infraestrutura compartilhados com outros órgãos	Indicador sem série histórica		25%	25%
Grau de conformidade com a Metodologia de Gestão de Segurança da Informação e Comunicação (SIC) descrita no item 3 da Norma Complementar 02/IN01/DSIC/GSIPR, de 13 de outubro de 2008	Indicador sem série histórica			80 %



UNIVERSIDADE FEDERAL DO SUL E SUDESTE DO PARÁ  
CENTRO DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÃO

Índice de disponibilização e uso de dados abertos da Unifesspa	Indicador sem série histórica		0
Proporção dos serviços prestados pelas unidades administrativas/acadêmicas (SP) em relação aos serviços disponíveis por meios digitais (SD)	Indicador sem série histórica	30%	65%
Número de sistemas implantados/otimizados	Indicador sem série histórica	16	17
Proporção de Indivíduos que utilizaram serviços de TIC nos últimos 12 meses	Indicador sem série histórica	87%	88%
Nível de maturidade quanto à promoção e oferta de serviços que sirvam de base para a realização de ações pedagógicas vigentes na Instituição	Indicador sem série histórica	Nível 0	Nível 0
Relação entre a demanda de serviços disponibilizados (NSD) e o número de serviços de Tecnologia da Informação e Comunicação (TICs) solicitados e/ou necessários (NSN) para apoio às atividades de Ensino, Pesquisa e Extensão da Unifesspa	Indicador sem série histórica	Nível 0	Nível 0
Nível de publicação de dados públicos	Indicador sem série histórica		
Adoção das práticas de governança de TIC	Indicador sem série histórica	Nível 0	Nível 2

Fonte: Base de Informação da Governança de TI do CTIC

Nota: \*As informações dos indicadores do ano de 2016 já constam no banco de dados da Seplan, conforme memorando circular nº008/2017 – GR.

## 6. CONSIDERAÇÕES FINAIS

No exercício de 2017 o CTIC atuou nos mais variados projetos de TI, na manutenção da infraestrutura de TIC e nos sistemas de informações. As atividades de manutenção, tanto para infraestrutura quanto para os sistemas de informação, consumiram cerca de 70% da força de trabalho das equipes no CTIC. O aumento da demanda de manutenção fez com que alguns projetos de TIC não avançassem conforme o planejamento.

A perspectiva para 2018 é atuar em ações que otimizem o processo de manutenção das soluções de TIC de modo a contribuir para o direcionamento dos projetos previstos no PDTIC ano 2018.



UNIVERSIDADE FEDERAL DO SUL E SUDESTE DO PARÁ  
CENTRO DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÃO

Durante o exercício de 2017 foram detectadas diversas oportunidades de melhorias nos processos de responsabilidade da equipe de Contratação de soluções em TIC. Assim para o exercício de 2018 pretende-se implementar as seguintes melhorias:

- a) Mapeamento e controle de processos;
- b) Elaboração de modelos dos artefatos inerentes a contratações de TI;
- c) Definição de indicadores de desempenho;
- d) Capacitação dos servidores na área de auditoria e controle interno;
- e) Integrar o modelo de Documento de oficialização de demandas ao SIPAC para melhor gerenciar as demandas
- f) Elaborar o calendário de aquisição de soluções de ti das unidades externas não atendidos pela agenda de compras

Em relação ao cumprimento das demandas de contratação de soluções de TIC previstas nos instrumentos de planejamento sobretudo o PDTIC pretende-se realizar as seguintes ações:

- a) A aquisição de Software de tarifação e bilhetagem para a telefonia, visando a ampliação e melhoria do gerenciamento do sistema de telefonia do Unifesspa, já que a melhora da qualidade e do gerenciamento dessa rede, possibilitará a melhor adequação das necessidades dos usuários desses serviços e promoverá economia à instituição a médio e longo prazo;
- b) Aquisição de garantia dos equipamentos: *Nobreak*, Servidores, *Storage*, *AntiSPAM*;
- c) Cabeamento estruturado
- d) *Backup*
- e) Rede Sem Fio
- f) Ativos de Redes (Servidores, Discos, Gavetas)
- g) Aquisição de curso de capacitação para os servidores em tópicos específicos da área de TI, conforme plano de capacitação compreendido no PDTIC.
- h) Constitui ainda tarefa da Divisão de orientação Normativa em TI em 2018 o acompanhamento dos contratos de soluções recém implantadas e processos críticos expressamente designados pela direção do CTIC tais como a implantação do serviço de impressão corporativa (Outsourcing de



UNIVERSIDADE FEDERAL DO SUL E SUDESTE DO PARÁ  
CENTRO DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÃO

Impressão) e Implantação dos sistemas de gestão da Unifesspa (SIG) realizado em parceria com a Universidade Federal do Rio Grande do Norte.

No intuito de diminuir a dependência de soluções de terceiros, a equipe de infraestrutura de TIC pretende realizar o estudo de viabilidade técnica para atuar na migração do serviço, principalmente o de telefonia sobre IP para uma solução livre.

A realização de novas parcerias no âmbito das IFES deve ser priorizada para o ano de 2018, pois possibilita a compartilhamento de boas práticas e soluções de TIC, contribuindo assim para o fortalecimento da imagem do CTIC e a sua visão.

Ações de capacitação em gestão de projetos devem fazer parte do conjunto previsto para o ano de 2018. Habilidade em gestão de projeto possibilitará a melhor organização e direcionamento dos projetos de TIC previsto para o próximo exercício.

No contexto do LCC, é fundamental a manutenção dos editais de apoio à projetos, pois ações como essa são muito mais eficientes na produção de resultados concretos. Além disso, iniciar a discussão no sentido de implantar um núcleo de computação científica na Unifesspa, para articular ações institucionais de apoio tecnológico à projetos científicos.

Outro projeto importante para 2018 é a implantação da tramitação dos processos institucionais 100% digitais, atendendo as expectativas e diretrizes do Processo Eletrônico Nacional (PEN). Essa ação terá impacto significativo no funcionamento da Unifesspa e possibilitará a redução do consumo de impressão e aumentará consideravelmente a velocidade de tramitação dos processo.

Por fim, frisa-se sobre a necessidade de crescimento do quadro de servidores técnicos, principalmente para a equipes que desenvolvem os projetos em TIC, é importante para o avanço na implantação dos módulo do SIG, continuidade das soluções já implantadas e para a expansão de novas soluções e projetos de TIC para a Unifesspa.